

## ZARZĄDZENIE NR 0050.20.2020

### BURMISTRZA MIASTA I GMINY MORAWICA

z dnia 17.02.2020 r.

#### **w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie lub wsparcie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w 2020 roku**

Na podstawie art. 13 ust. 1-3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.) oraz Uchwały nr XVI/120/19 Rady Miejskiej w Morawicy z dnia 30 października 2019 r. w sprawie uchwalenia Roczno Programu Współpracy Miasta i Gminy Morawica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020 zarządza się, co następuje:

#### **RODZAJE ZADAŃ**

##### **§ 1**

1. Burmistrz Miasta i Gminy Morawica ogłasza otwarty konkurs ofert i zaprasza organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego do składania ofert na realizację w 2020 roku zadań publicznych gminy Morawica z zakresu:
  - 1) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
  - 2) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.
2. W ramach zadania Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie przewiduje się prowadzenie na terenie Miasta i Gminy Morawica świetlic środowiskowych z programem o charakterze profilaktycznym oraz kulturalno - edukacyjno – sportowym. Celem tego zadania będzie:
  - 1) Wyrównywanie szans dzieci i młodzieży oraz zapobieganie wykluczeniom społecznym dzieci i młodzieży.
  - 2) Rozwijanie zainteresowań i uzdolnień uczniów.
  - 3) Kształtowanie i promowanie pozytywnych wzorców zachowań wśród dzieci i młodzieży.
  - 4) Kształtowanie właściwych postaw społecznych poprzez objęcie dzieci i młodzieży w czasie wolnym od zajęć szkolnych opieką oraz zajęciami edukacyjnymi, kulturalnymi, sportowymi i profilaktycznymi.
  - 5) Pomoc dzieciom i młodzieży w radzeniu sobie w trudnych sytuacjach.
  - 6) Organizowanie zajęć profilaktycznych i promujących zdrowy styl życia.
3. W ramach zadania Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej przewiduje się organizację Wioski Indiańskiej oraz ogólnorozwojową aktywność ruchową z doskonaleniem umiejętności pływania sportowego dzieci i młodzieży z terenu Miasta i Gminy Morawica. Celem tego zadania będzie:

- 1) Organizowanie kulturalno-edukacyjno-sportowych form wypoczynku w czasie wakacji.
- 2) Rozwijanie sprawności ruchowej poprzez gry i zabawy sprawnościowe.
- 3) Poznanie kultury, życia i zwyczajów Indian podczas zajęć Wioski Indaińskiej.
- 4) Integracja dzieci i młodzieży w ramach prowadzonych zajęć świetlicowych oraz Wioski Indaińskiej.
- 5) Propagowanie pływania wśród dzieci i młodzieży.
- 6) Dbanie o rozwój fizyczny dzieci i młodzieży i ich sprawność fizyczną.
- 7) Zapoznanie młodzieży z walorami pływania, jako sportu całego życia i sportu dla całej rodziny.
- 8) Przygotowanie dzieci i młodzieży do udziału w zawodach pływackich.

## **WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH**

### **§ 2**

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację wymienionych zadań w roku 2020 to **141.000 zł** w tym:

Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie – zadania nr 1-6: **97.000 zł**

Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej – zadania nr 7-8: **44.000 zł**

## **ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI**

### **§ 3**

1. Burmistrz Miasta i Gminy Morawica przyznaje dotację na realizację zadań publicznych określonych w punkcie 2 po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej oceniającej złożone oferty.
2. Dotacja może być przyznana na realizację zadania do 95 % wysokości wydatków związanych z jego realizacją.
3. Dotację przyznaje się na wydatki poniesione po zawarciu umowy.
4. Kwota dotacji i terminy jej przekazywania zostaną określone w umowie o jej dofinansowanie.
5. Przyznana dotacja na realizację zadania publicznego ma zostać wykorzystana do 18 grudnia 2020 roku.
6. W sytuacji niewykorzystania przyznanej dotacji lub wykorzystania dotacji niezgodnie z umową, przyznane środki finansowe podlegają zwrotowi wraz z ustawowymi odsetkami na rzecz gminy Morawica zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych.
7. W trakcie realizacji zadania mogą być dokonywane zmiany w zakresie sposobu i terminu jego realizacji. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać istoty zadania publicznego. Istotne zmiany wymagają zgłoszenia w formie pisemnej i uzyskania zgody Burmistrza Miasta i Gminy Morawica. Zmiany wymagają aneksu do umowy.
8. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów, określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów w następujący sposób: odpowiedni koszt wykazany w sprawozdaniu uznaje się za zgodny z umową, gdy nie nastąpiło jego zwiększenie o więcej niż 10%.
9. Wymagane jest wniesienie wkładu własnego zadeklarowanego w ofercie w wysokości nie mniejszej niż 5% wysokości wnioskowanej dotacji.

10. Wniesienie wkładu finansowego może nastąpić w formie finansowej lub niefinansowej (wkład osobowy lub rzeczowy).

11. Z dotacji mogą być sfinansowane następujące koszty:

- a) wynagrodzenie personelu realizującego zadanie, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie osób prowadzących zajęcia świetlicowe nie mogą być wyższe niż 30 zł brutto za godzinę i nie niższe niż 17 zł za godzinę,
- b) koszty zakupu sprzętu i wyposażenia,
- c) koszty administracyjne (tj. czynsz, energia elektryczna, woda, ogrzewanie, opłaty telekomunikacyjne, środki czystości, koszty przelewów bankowych, obsługa księgowa),
- d) koszty poczęstunku dla uczestników zadania,
- e) koszty realizacji działań: np. koszty biletów wstępu, koszty transportu, koszty zakupu artykułów plastycznych i biurowych.

12. Z dotacji nie mogą być sfinansowane następujące wydatki:

- a) poniesione przed terminem zawarcia umowy,
- b) niezwiązane bezpośrednio z realizacją danego zadania,
- c) z tytułu podatku od towarów i usług, jeżeli podmiot ma prawo do jego odliczenia,
- d) z tytułu opłat i kar umownych,
- e) poniesione na przygotowanie oferty,
- f) związane z nabyciem lub dzierżawą gruntów,
- g) opłaty za utrzymanie konta bankowego w trakcie realizacji zadania.

## TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADAŃ

### § 4

1. Termin realizacji zadania publicznego:

- a. Prowadzenie na terenie Miasta i Gminy Morawica świetlic środowiskowych z programem o charakterze profilaktycznym oraz kulturalno - edukacyjno - sportowym. – **od marca 2020 r. do 18 grudnia 2020 r.**
- b. Organizacja Wioski Indiańskiej – **od maja 2020 roku do 31 sierpnia 2020 roku**
- c. Ogólnorozwojowa aktywność ruchowa z doskonaleniem umiejętności pływania sportowego dzieci i młodzieży z terenu Miasta i Gminy Morawica - **od marca 2020 r. do 18 grudnia 2020 r.**

2. Szczegółowe terminy i warunki realizacji zadania zostaną określone każdorazowo w umowie.

## TERMIN SKŁADANIA OFERT

### § 5

1. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Morawicy ul. Spacerowa 7 (I piętro, pokój nr 10) w terminie nie przekraczającym 21 dni od daty ostatniego ogłoszenia.
2. Wzór oferty, sprawozdania oraz szablon umowy jest dostępny w:
  - a) Biuletynie Informacji Publicznej - na stronie internetowej [www.morawica.eobip.pl](http://www.morawica.eobip.pl)
  - b) Na stronie internetowej Miasta i Gminy Morawica [www.morawica.pl](http://www.morawica.pl)

3. Oferty dla swej ważności winny być opatrzone datą, pieczęcią oraz podpisem uprawnionych statutowo, bądź upoważnionych w tym celu osób.
4. Do oferty należy dołączyć następujące załączniki:
  - a) Oryginał lub poświadczona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego zawierającego aktualne dane lub wydruk odpisu KRS pobrany ze strony <https://ems.ms.gov.pl>
  - b) W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta.

## **TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERT ORAZ TERMIN DOKONYWANIA WYBORU OFERT**

### **§ 7**

1. Oferty podlegają ocenie powołanej w tym celu przez Burmistrza Miasta i Gminy Morawica Komisji Konkursowej, która po sporządzeniu protokołu przedstawi Burmistrzowi propozycje podjęcia decyzji.
2. Komisja Konkursowa rozpatruje oferty w terminie do 30-tu dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.
3. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy w terminie 14-tu dni od daty o której mowa w pkt. 2.
4. Komisja Konkursowa w trakcie rozpatrywania i oceny ofert może wezwać oferenta do złożenia dodatkowych informacji lub dokumentów
5. Oferty, które nie będą spełniać wymaganych kryteriów lub mimo wezwania do uzupełnienia, nie będą zawierały wymaganych załączników, podlegają odrzuceniu.
6. Oferty złożone przez oferentów zgodnie z przepisami zawartymi w ogłoszeniu zostaną ocenione przez Komisję Konkursową pod względem formalnym i merytorycznym:
  - 1) kryteria formalne tj.:
    - a) złożenie oferty w terminie określonym w ogłoszeniu konkursu
    - b) oferta i jej załączniki podpisana i opatrzona datą i pieczęcią przez osoby uprawnione
    - c) złożenie oferty kompletnej zgodnie z obowiązującym wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
  - 2) kryteria merytoryczne tj.:
    - a) potrzeby środowiska lokalnego, w którym będzie realizowane zadanie publiczne – skala ocen 0-10
    - b) sprawność, rzetelność i terminowe rozliczenie realizacji poprzednich zadań – skala ocen 0-10
    - c) wysokość wkładu własnego – skala ocen 0-10
7. W wyniku oceny oferty, oferent może otrzymać maksymalną liczbę punktów - 30.

8. Ocena ofert następuje przez głosowanie poszczególnych członków Komisji Konkursowej.
9. Głosowanie następuje przez przyznanie odpowiedniej liczby punktów za spełnienie każdego kryterium przez członka komisji.
10. Wynik końcowy dla każdego oferenta wylicza się poprzez iloraz łącznej liczby otrzymanych punktów do ilości osób głosujących.
11. Członkowie komisji dokonują wyboru oferty, która uzyskała największą liczbę punktów.
12. W przypadku, gdy taką samą liczbę punktów otrzymuje dwie lub więcej ofert komisja jest uprawniona do przyjęcia kryterium dotyczącego doświadczenia oferenta w realizacji tego rodzaju zadań.
13. W otwartym konkursie ofert na wsparcie realizacji jednego zadania może zostać wybrana tylko jedna oferta.
14. Wyniki rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert oraz wysokości przyznanych dotacji zostaną zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta i Gminy Morawica - [www.morawica.eobip.pl](http://www.morawica.eobip.pl) , na stronie internetowej Miasta i Gminy Morawica - [www.morawica.pl](http://www.morawica.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.
15. Wszelkich informacji o konkursie udziela Referat Kultury, Sportu i Promocji Gminy, tel. (41) 311-46-91, 2 lub 3 wew. 206-207.

**ZREALIZOWANE PRZEZ ORGAN ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ W ROKU OGŁOSZENIA OTWARTEGO KONKURSU OFERT I W ROKU POPRZEDNIM ZADAŃ PUBLICZNYCH TEGO SAMEGO RODZAJU I ZWIĄZANYCH Z NIMI KOSZTAMI, ZE SZCZEGÓLNYM UWZGLĘDNIENIEM WYSOKOŚCI DOTACJI PRZEKAZANYCH ORGANIZACJOM POZARZĄDOWYM I PODMIOTOM, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3.**

**§ 8**

Lp.	Nazwa zadania	Wysokość środków publicznych przekazanych przez gminę na realizację zadania w <b>2019 r.</b>	Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania w <b>2020 r.</b>
1.	Prowadzenie świetlicy środowiskowej z programem o charakterze profilaktycznym oraz kulturalno-edukacyjno-sportowym w <b>Woli Morawickiej</b>	14.500,00 złotych	16.000,00 złotych
2.	Prowadzenie świetlicy środowiskowej z programem o charakterze profilaktycznym oraz kulturalno-edukacyjno-sportowym w <b>Chmielowicach</b>	16.500,00 złotych	18.000,00 złotych

3.	Prowadzenie świetlicy środowiskowej z programem o charakterze profilaktycznym oraz kulturalno-edukacyjno-sportowym w <b>Lisowie</b>	14.000,00 złotych	14.000,00 złotych
4.	Prowadzenie świetlicy środowiskowej z programem o charakterze profilaktycznym oraz kulturalno-edukacyjno-sportowym w <b>Radomicach</b>	16.500,00 złotych	17.000,00 złotych
5.	Prowadzenie świetlicy środowiskowej z programem o charakterze profilaktycznym oraz kulturalno-edukacyjno-sportowym w <b>Nidzie</b>	14.500,00 złotych	16.000,00 złotych
6.	Prowadzenie świetlicy środowiskowej z programem o charakterze profilaktycznym oraz kulturalno-edukacyjno-sportowym w <b>Brzezinach</b>	16.000,00 złotych	16.000,00 złotych
7.	Ogólnorozwojowa aktywność ruchowa z doskonaleniem umiejętności pływania sportowego dzieci i młodzieży z terenu Miasta i Gminy Morawica	10.000,00 zł brutto	10.000,00 złotych
8.	Organizacja Wioski Indiańskiej	30.000,00 złotych	34.000,00 złotych
<b>RAZEM:</b>		<b>132.000 zł</b>	<b>141.000 zł</b>

## § 9

Ogłoszenie umieszcza się:

1. W Biuletynie Informacji Publicznej Miasta i Gminy Morawica - [www.morawica.eobip.pl](http://www.morawica.eobip.pl).
2. Na stronie internetowej Miast i Gminy Morawica – [www.morawica.pl](http://www.morawica.pl).
3. W siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Morawica na tablicy ogłoszeń.

## § 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Ewa Kokowska  
Radca Prawny  
KL-K-466

  
**BURMISTRZ**  
Marian Buras