

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Morawica oraz odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Brzezinach w okresie od 1 lipca 2020 r. do 30 czerwca 2021 r. (12 m-cy)

Rozdział I

Postanowienia ogólne

1. Przedmiotem zamówienia jest;

- 1) realizacja usługi odbioru (transportu) odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Morawica pochodzących z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w tym odpadów wielkogabarytowych i przekazanie tych odpadów do Zakładu Utylizacji Odpadów w Promniku. (koszty zagospodarowania odpadów dostarczonych do Promnika obciążają Zamawiającego i nie należy ich uwzględniać w cenie oferty)
- 2) wyposażenie wszystkich nieruchomości zamieszkałych w pojemniki na odpady zmieszane oraz worki do selektywnej zbiórki odpadów.
- 3) prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) oraz zagospodarowanie niektórych rodzajów odpadów poza wskazanymi w tabeli nr 1.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia obejmuje:

2.1. Odbiór zmieszanych i segregowanych odpadów komunalnych wymienionych w tabeli nr 1 OPZ, wytworzonych na wszystkich nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy na terenie Miasta i Gminy Morawica oraz ich transport do miejsca zagospodarowania tj. Zakładu Utylizacji Odpadów w Promniku.

Tabela nr 1 OPZ Rodzaj odpadów odbieranych bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych.

Lp.	Rodzaje odpadów
1.	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne
2.	Papier i tektura, opakowania z papieru i tektury
3.	Tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe
4.	Szkło, opakowania ze szkła
5.	Meble i inne odpady wielkogabarytowe
6.	Popiół
7.	Zmieszane odpady opakowaniowe
8.	Odpady ulegające biodegradacji

Rodzaje odpadów komunalnych odbieranych z nieruchomości i przyjmowanych do ZUO w Promniku na koszt Zamawiającego:

- a) Opakowania z papieru i tektury - **15 01 01**
- b) Opakowania z tworzyw sztucznych - **15 01 02**
- c) Zmieszane odpady opakowaniowe - **15 01 06**
- d) Opakowania ze szkła - **15 01 07**
- e) Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach (popiół) - **20 03 99**

- f) Odpady ulegające biodegradacji oraz Odpady kuchenne ulegające biodegradacji - **20 02 01; 20 01 08**
- g) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - **20 03 01**
- h) Odpady wielkogabarytowe - **20 03 07**

2.2. Wyposażenie wskazanych przez Zamawiającego nieruchomości zamieszkałych w pojemniki na odpady zmieszane i worki do selektywnej zbiórki odpadów.

2.3. Organizacja i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zlokalizowanego w Brzezinach ul. Komunalna. Odpady wymienione w tabeli nr 2 OPZ do PSZOK-u dostarczają właściciele nieruchomości zamieszkałych we własnym zakresie.

Tabela nr 2 OPZ. Rodzaj odpadów przyjmowanych w PSZOK.

Lp.	Rodzaje odpadów
1.	Papier i tektura, opakowania z papieru i tektury
2.	Tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych
3.	Metale, opakowania z metali
4.	Szkło, opakowania ze szkła
5.	Zmieszane odpady opakowaniowe, opakowania wielomateriałowe
6.	Zużyte opony
7.	Przeterminowane leki, w tym odpady medyczne powstałe w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi
8.	Meble i inne odpady wielkogabarytowe
9.	Zużyte baterie i akumulatory
10.	Budowlane i rozbiórkowe z remontów, w tym ceramika łazienkowa
11.	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny
12.	Odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone
13.	Odzież i tekstylia
14.	Odpady niebezpieczne pochodzące z gospodarstw domowych (lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć, urządzenia zawierające freony)

Koszty organizacji, prowadzenia i zagospodarowania części odpadów dostarczonych do PSZOK-u obciążają w całości Wykonawcę. Wyjątek stanowią odpady wymienione w tabeli nr 1, gdzie Wykonawcę obciąża tylko transport odpadów do ZUO w Promniku.

2.4. Organizacja punktu odbioru przeterminowanych leków poza PSZOK, oddawanych przez mieszkańców do Ośrodka Zdrowia w Morawicy wraz z wyposażeniem go w oznakowany pojemnik przeznaczony do zbierania przeterminowanych leków - **w przypadku, gdy Wykonawca uzyskał dodatkowe punkty w wyborze oferty najkorzystniejszej.**

2.5. Odbiór bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych mebli i innych odpadów wielkogabarytowych (tj. stare meble, łóżka, krzesła, zabawki dziecięce, stare drzwi i okna) i przekazanie ich do zagospodarowania do ZUO w Promniku (co najmniej raz w trakcie trwania umowy). Wykonawca ponosi koszty odbioru i transportu odpadów do Promnika, koszt zagospodarowania odpadów leży po stronie Zamawiającego.

2.6. Odbiór bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych i przekazanie do zagospodarowania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz zużytych opon (co najmniej raz w trakcie trwania umowy). Koszty zbiórki i zagospodarowania tych odpadów ponosi Wykonawca.

3. Ogólne informacje o Gminie Morawica

UWAGA! Usługa obejmuje dojazd do miejsc trudnodostępnych.

Zamawiający zaleca, aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej w celu zapoznania się z warunkami lokalnymi, specyfiką terenu Gminy i strukturą zabudowy w Gminie.

Powierzchnia Gminy wynosi 140,45 km².

Miasto i Gmina Morawica liczy 24 sołectwa: Bilcza, Bieleckie Młyny, Brzeziny, Brudzów, Chałupki, Chmielowice, Dębska Wola, Drochów Dolny, Drochów Górny, Dyminy, Kawczyn, Kuby Młyny, Lisów, Łabędziów, Morawica, Nida, Obice, Piaseczna Górka, Podwole, Radomice I, Radomice II, Wola Morawicka, Zaborze, Zbrza.

Liczba ludności na terenie gminy wg stanu na dzień 31.12.2019 r. wynosi **16.406** osób.

Liczba nieruchomości objętych systemem zbiórki odpadów wynosi:

- nieruchomości jednorodzinne: **4644** gospodarstwa, w tym:
- nieruchomości wielorodzinne: Bloki Morawica ul. Spacerowa 1, 2 i 3 (49 gospodarstw) oraz Spacerowa 4 tzw. „Hotelowiec” (41 gospodarstw)
- nieruchomości wielorodzinne: Bloki Bilcza ul. Ściegiennego (18 gospodarstw) oraz Blok Brzeziny ul. Nidziańska (12 gospodarstw) oraz Brzeziny ul. Kolejowa (6 gospodarstw) traktowane są jako nieruchomości jednorodzinne – każde gospodarstwo oddzielnie.

Wskazana liczba nieruchomości może w trakcie realizacji umowy ulegać zmianie (+/- 5%). Szczegółowy wykaz nieruchomości zostanie przekazany Wykonawcy w dniu podpisania umowy.

3. Szacunkowa ilość odpadów

Szacunkowa ilość odpadów komunalnych jaka może powstać w trakcie realizacji zamówienia została wyliczona w oparciu o ilości odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości „u źródła” z terenu Miasta i Gminy Morawica oraz zebranych w PSZOK-u w 2019 i przedstawiona w poniższej tabeli:

Rodzaj odpadu	Szacunkowa ilość w Mg/rok	
	X	PSZOK
Niesegregowane (zmieszane odpady komunalne)	1200	X
Papier i tektura, opakowania z papieru i tektury	84	0,1
Szkło, opakowania ze szkła	180	0,2
Tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych	288	2
Metale, opakowania z metali	0,1	0,3
Zmieszane odpady opakowaniowe, opakowania wielomateriałowe	420	0,2
Odpady ulegające biodegradacji, w tym zielone	240	250
Odpady wielkogabarytowe	37	50
Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	15	30
Przeterminowane leki i chemikalia, w tym opady medyczne powstałe w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi	X	0,03
Odpady niebezpieczne pochodzące z gospodarstw domowych (lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć, urządzenia zawierające	X	10

freony)		
Zużyte opony	20	40
Odpady pochodzące z robót budowlanych i remontów, gruz betonowy, odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia	X	450
Popioły, odpady komunalne nie wymienione w innych podgrupach	350	X
Zużyte akumulatory i baterie	X	1
Odzież i tekstylia	X	0,5
RAZEM	2834,1	834,33

Wskazane ilości odpadów są podane jedynie pomocniczo w celu ułatwienia wyceny zamówienia. Rodzaje odpadów oznaczone kolorem czerwonym nie były w ubiegłych latach przyjmowane w PSZOK-u.

Rozdział II

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

1. Wyposażenie nieruchomości zamieszkałych w pojemniki na zmieszane odpady komunalne oraz worki do selektywnej zbiórki odpadów oraz odbiór (transport do ZUO w Promniku) każdej ilości odpadów komunalnych pochodzących z tych nieruchomości:

1.1 niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych gromadzonych w pojemnikach o pojemności 120l lub 240l (zabudowa jednorodzinna) oraz 1100l (zabudowa wielorodzinna) lub czarnych workach z częstotliwością:

- w okresie od listopada do marca – jeden raz w miesiącu
- w okresie od kwietnia do października – raz na dwa tygodnie

Pojemniki na odpady zmieszane zapewnia Wykonawca. Pojemniki muszą być zaopatrzone w kłapy oraz kółka umożliwiające ich toczenie. Pojemniki muszą być dostarczone do każdej nieruchomości **w terminie umożliwiającym realizację usługi odbioru odpadów komunalnych od 1 lipca 2020 r. Harmonogram dostaw pojemników Wykonawca winien dopasować do istniejącego harmonogramu odbioru odpadów, aby zapewnić ciągłość wyposażenia nieruchomości w pojemnik.** Zakończenie etapu wstawiania pojemników zostanie potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy na podstawie oświadczeń właścicieli nieruchomości.

Wykonawca ma za zadanie odebrać każdą ilość odpadów, pochodzących z gospodarstw domowych. Mieszkańcy w momencie przepełnienia pojemnika na odpady zmieszane, mogą wystawić dodatkowo odpady zgromadzone w swoich workach lub pojemnikach.

W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia pojemnika na zmieszane odpady wynikającego ze świadczenia usługi odbioru odpadów, Wykonawca jest zobowiązany **w terminie 3 dni** od dnia powstania szkody do pozostawienia nowego pojemnika w miejsce uszkodzonego/zniszczonego.

1.2 selektywnie zbieranych odpadów komunalnych gromadzonych w workach foliowych lub pojemnikach o pojemności 120l (zabudowa jednorodzinna) lub pojemnikach o pojemności 1100l (zabudowa wielorodzinna) wg następującej kolorystyki i częstotliwości:

- a) worek lub pojemnik żółty – **metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe** – jeden raz w miesiącu,
- b) worek lub pojemnik zielony – **szkło kolorowe i białe** – jeden raz w miesiącu,

- c) worek lub pojemnik niebieski – **papier** – jeden raz w miesiącu,
- d) worek lub pojemnik brązowy - **odpady ulegające biodegradacji** - w okresie od listopada do marca – jeden raz w miesiącu; w okresie od kwietnia do października – raz na dwa tygodnie
- e) worek lub pojemnik szary – **popiół** – jeden raz w miesiącu.

Worki na odpady zbierane selektywnie zapewnia Wykonawca. Worki muszą być transparentne, wykonane z folii o grubości zapewniającej ich wytrzymałość (w szczególności worki na popiół i bioodpady) i posiadać nadruk określający nazwę Wykonawcy, nazwę Zamawiającego i rodzaj odpadów w następujący sposób:

- kolor niebieski – PAPIER
- kolor żółty – METALE i TWORZYWA SZTUCZNE
- kolor zielony – SZKŁO
- kolor brązowy – BIOODPADY
- kolor szary – POPIÓŁ

Worki zostaną dostarczone przez Wykonawcę **w terminie umożliwiającym realizację usługi odbioru odpadów komunalnych od 1 lipca 2020 r. w ilości po 3 szt.** w każdym kolorze na każdą nieruchomość, a następnie na wymianę przy każdym odbiorze odpadów w ilości wystawionej przez właściciela nieruchomości. Worki zostaną dostarczone także do siedziby Urzędu Miasta i Gminy w Morawicy w ilości po 100 szt. każdego rodzaju i będą wydawane nowym mieszkańcom oraz innym właścicielom nieruchomości w sytuacjach awaryjnych. Braki worków uzupełniane będą po każdorazowym telefonicznym zgłoszeniu zapotrzebowania przez pracownika urzędu.

1.3 zbieranych w formie „**wystawki**” mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz zużytych opon zgodnie z opisem wskazanym w rozdziale I, pkt. 2.5 i 2.6, Harmonogram odbioru w/w odpadów zostanie przekazany Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy z zastrzeżeniem, że zbiórka ma zostać przeprowadzona minimum jeden raz w ciągu okresu realizacji zamówienia. Jeżeli Wykonawca zdecyduje się na dwukrotną zbiórkę zgodnie z deklaracją w punktacji kryterium najkorzystniejszej oferty to w harmonogramie odbiorów należy uwzględnić drugi termin.

UWAGA; w tej części zamówienia Zamawiający pokrywa koszty zagospodarowania odpadów (tabela nr 1) i uzyskania odpowiedniego poziomu recyklingu. Wykonawca organizuje odbiór odpadów, w tym dostarcza pojemniki i worki oraz transport odebranych odpadów do ZUO w Promniku.

2. Obsługę Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (zwany dalej PSZOK) zlokalizowanego w miejscowości Brzeziny ul. Komunalna (wydzielona część działki nr 1392/4 w Brzezinach) obejmującą:

2.1 odbiór odpadów dostarczonych przez mieszkańców bezpośrednio do PSZOK-u.

2.2 wyposażenie PSZOK-u w terminie **do 10 lipca 2020 r.** w pojemniki i kontenery do gromadzenia następujących rodzajów odpadów:

- a) metal, tworzywa sztuczne i odpady wielomateriałowe – pojemnik o pojemności 1100l w kolorze żółtym,
- b) szkło – pojemnik o pojemności 1100l w kolorze zielonym,
- c) papier – pojemnik o pojemności 1100l w kolorze niebieskim,
- d) przeterminowane leki – pojemnik o pojemności 120l lub specjalny,
- e) odpady nie kwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki – pojemnik o pojemności 120l lub specjalny,
- f) przeterminowane chemikalia - pojemnik o pojemności 120l lub specjalny,

- g) zużyte akumulatory, ogniwa i baterie - pojemnik o pojemności 120l lub specjalny,
- h) zużyte opony – kontener o pojemności min. 7 m³,
- i) bioodpady – kontener o pojemności min. 7 m³ – 2 szt.,
- j) odpady wielkogabarytowe – kontener o pojemności min. 7 m³ – 2 szt.,
- k) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – kontener o pojemności min. 7 m³,
- l) odpady budowlane i rozbiórkowe – kontener o pojemności min. 7 m³ – 2 szt.,
- m) tekstylia i odzież – pojemnik o pojemności 1100l lub specjalny.

Pojemniki i kontenery powinny posiadać klapy, pokrywy lub być zabezpieczone plandekami, każdy musi być odpowiednio oznaczony i opisany jakiego rodzaju odpadu dotyczy. Wykonawca opróżnia pojemniki z taką częstotliwością, która powoduje nie przepełnianie się pojemników.

2.3 zapewnienie obsługi PSZOK-u tj. pracownika Wykonawcy od poniedziałku do piątku w godz. 14.00 do 18.00 oraz w sobotę od 10.00 do 14.00. Wykonawca ponosi także koszty utrzymania PSZOK-u, tj. koszty zużycia energii, wody i ścieków.

2.4 przyjmowanie odpadów komunalnych dostarczonych przez mieszkańców do PSZOK-u w każdej ilości.
Uwaga! Dla niektórych rodzajów odpadów w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Morawica określono limity w ilości ich dostarczania do PSZOK-u.

2.5 prowadzenie oddzielnej ewidencji odpadów przyjmowanych w PSZOK-u zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach /Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm./. Wykonawca przyjmując odpady waży je i odnotowuje w prowadzonej ewidencji masę odpadu, rodzaj i kod odpadu, datę dostarczenia odpadu, adres nieruchomości, z której pochodzą odpady oraz dane osoby przywożące. **Dodatkowo Wykonawca prowadzi ewidencję w Bazie Danych o Odpadach (Wykonawca ma obowiązek zgłoszenia jako przekazujący i transportujący odpady z PSZOK-u do miejsca ich zagospodarowania).**

Zamawiający na życzenie Wykonawców udostępni PSZOK w celu wizji lokalnej.

3. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie zebranych odpadów z PSZOK i uzyskanie w tym zakresie odpowiednich poziomów recyklingu oraz prawidłowy odbiór i transport odebranych odpadów z nieruchomości zamieszkałych do ZUO w Promnik.

Wykonawca zobowiązany jest do:

3.1 przekazywania wszystkich odpadów komunalnych pochodzących ze zbiórki z nieruchomości zamieszkałych wskazanych w tabeli nr 1 tylko do ZUO w Promniku (koszty zagospodarowania w ZUO w Promniku pokrywa bezpośrednio na rzecz tego zakładu Zamawiający).

3.2 zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych zgromadzonych w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji odpadów komunalnych – w wysokości określonych w art. 3b ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (prowadzenie PSZOK, odbiór i zagospodarowanie w całości obciąża Wykonawcę)

3.3 postępowania z odpadami w sposób zgodny z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art.17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

3.4 prowadzenia kart ewidencji odpadów pochodzących z terenu Miasta i Gminy Morawica zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami dotyczącymi ewidencji odpadów prowadzonej w Bazie Danych o Odpadach (BDO).

3.5 kontrolowania właścicieli nieruchomości pod kątem wypełniania obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W razie stwierdzenia przypadku naruszania obowiązków przez właścicieli nieruchomości, Wykonawca odbiera odpady jako zmieszane oraz sporządza protokół, który stanowi dowód nie wywiązywania się właściciela nieruchomości z obowiązku prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów i przekazuje go Zamawiającemu nie później niż w terminie 2 dni od daty jego sporządzenia. Do protokołu Wykonawca załącza dokumentację fotograficzną, która jednoznacznie potwierdza zaistnienie zdarzenia na określonej nieruchomości w określonym terminie.

Rozdział III

4. Ustalenia organizacyjne związane z wykonaniem zamówienia i wymagania stawiane Wykonawcy

4.1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi z należytą starannością, rozumianą jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia, w oparciu o aktualne unormowania prawne, zgodnie z obowiązującymi standardami oraz etyką zawodową.

4.2. Wykonawca będzie wykonywał usługę stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia przy użyciu własnych narzędzi i sprzętu, w szczególności: sprzęt użyty przy realizacji przedmiotowej usługi winien spełniać wymagania wynikające z obowiązujących polskich norm przenoszących normy europejskie i aprobat technicznych polskich bądź europejskich, utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych, spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów do odbierania odpadów komunalnych; zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonania przedmiotu zamówienia.

4.3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas oraz w związku z realizacją przedmiotu umowy.

4.4. Wykonawca jest zobowiązany do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, worków, pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu.

4.5. Wykonawca jest zobowiązany do zbierania odpadów leżących luzem obok zapełnionych pojemników oraz doprowadzenia do porządku terenów przyległych, zanieczyszczonych na skutek przepełnienia wymienionych urządzeń do gromadzenia odpadów, obowiązek ten winien być realizowany niezwłocznie po opróżnieniu pojemników.

4.6. Wykonawca jest obowiązany do odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych również w przypadkach, kiedy dojazd do nieruchomości jest utrudniony z różnych przyczyn (remonty dróg, położenie nieruchomości). W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu zamówienia. **UWAGA: Wykonawca przed złożeniem oferty winien dokonać wizji w terenie w celu zapoznania się z warunkami lokalnymi i specyfiką terenu Miasta i Gminy Morawica.**

4.7. Wykonawca jest obowiązany naprawiać lub ponosić koszty napraw (wg wyboru Zamawiającego) szkód wyrządzonych w majątku Miasta i Gminy i osób trzecich podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych w Mieście i Gminie (uszkodzenia chodników, punktów składowania odpadów, ogrodzeń, wjazdów itp.).

4.8. Wykonawca realizując zbiórkę odpadów komunalnych z terenów objętych przedmiotem zamówienia (každorazowo) zobowiązany jest do ważenia pojazdów na legalizowanej wadze wskazanej przez Zamawiającego tj.

- przed rozpoczęciem zbierania odpadów – „pojazd pusty” – bez obsługi
- po zakończeniu zbiórki odpadów – „pojazd pełny” – bez obsługi

Z ważenia każdorazowo sporządzany będzie raport wagowy. W trakcie realizacji usługi, pomiędzy ważeniami pusty-pełny pojazdy nie mogą opuszczać terenu Miasta i Gminy Morawica, a po ważeniu Wykonawca wyznaczoną trasą przez Zamawiającego dostarcza odpady ze zbiórki z nieruchomości zamieszkałych bezpośrednio do Promnika.

4.9. Wykonawca zapewnia, aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia wyposażone były w urządzenia monitorujące umożliwiające automatyczne zapisywanie w pamięci i podgląd na żywo: czasu pracy, aktualnej lokalizacji i przebytej drogi pojazdów z rzeczywistym, jednoznacznie wykazaniem wykonaniem czynności (załadowanie odpadów, wyładowanie odpadów). Wykonawcy, którzy nie posiadają systemu GPS wyposażonego w rejestrator otwarcia i zamknięcia włazów załadunkowych muszą przystosować pojazdy w ten system w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy jednak nie później niż na jeden dzień przed odbiorem odpadów.

Dostęp do systemu online oraz na nośniku elektronicznym Wykonawca przekazuje przed pierwszym odbiorem Zamawiającemu oraz do ZUO w Promniku.

4.10. Wykonawca zapewni Zamawiającemu oraz Instalacji Odbierającej Odpady nieprzerwany dostęp w dowolnym czasie do systemu monitorowania pracy sprzętu pozwalającego na bieżącą kontrolę pracy sprzętu wykorzystywanego przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie obejmującym odczyt i analizę danych bezpośrednio z urządzeń monitorujących zamontowanych na sprzęcie za pośrednictwem sieci komputerowej z komputera bazowego oraz codzienne archiwizowanie danych. Wykonawca wyposaży Zamawiającego na czas realizacji umowy w odpowiednie oprogramowanie zainstalowane na co najmniej 1 stanowisku komputerowym będącym własnością Zamawiającego umożliwiające realizację w/w czynności.

4.11. Pojazdy Wykonawcy w trakcie realizacji usługi odbioru odpadów komunalnych nie mogą jednocześnie odbierać odpadów komunalnych z nieruchomości nieobjętych przedmiotem zamówienia tj. prowadzących działalność gospodarczą lub z nieruchomości położonych poza terenem Miasta i Gminy Morawica.

4.12. Wykonawca celem realizacji przedmiotu zamówienia musi dysponować odpowiednim sprzętem technicznym tj. odpowiednią ilością pojazdów. Zabrania się mieszania odpadów zmieszanych i segregowanych odbieranych z nieruchomości. W przypadku, gdy odbiór odpadów segregowanych i zmieszanych zostanie wyznaczony w tym samym dniu wykonawca wykonuje usługę co najmniej dwoma pojazdami odpowiednio oznakowanymi.

4.13. Wykonawca przekazuje mieszkańcom harmonogram o terminach odbioru zmieszanych i selektywnie Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramu odbierania odpadów, z podziałem na segregowane i niesegregowane, w szczególności biorąc pod uwagę, iż odbiór odpadów nie może następować w dni ustawowo wolne od pracy. Usługa będzie wykonywana w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 20:00 oraz w razie potrzeby w soboty od 7:00 do 13:00.

4.14. Harmonogram powinien zostać opracowany i przedłożony Zamawiającemu do akceptacji przed podpisaniem umowy. Zadaniem Wykonawcy jest sporządzenie harmonogramu zapewniającego regularność i powtarzalność odbierania, by mieszkańcy w łatwy sposób mogli zaplanować przygotowanie odpadów do

odebrania. Harmonogram ma być dostosowany do obecnie obowiązującego, a jeżeli będzie to niemożliwe uzyskanie akceptacji Zamawiającego na inne terminy. Harmonogram winien być dostarczony mieszkańcom w następującej formie:

- a) zabudowa jednorodzinna – 1 egz. w formie papierowej, obowiązek zostanie spełniony poprzez dostarczenie do skrzynki na listy lub bezpośrednio do rąk mieszkańca danej nieruchomości,
- b) zabudowa wielorodzinna – 1 egz. w formie papierowej dla zarządzającego nieruchomością

4.15. W przypadku nowo zgłoszonej nieruchomości nie objętej dotychczas systemem odbierania odpadów, Wykonawca:

- a) wyposaży tą nieruchomość w worki i pojemnik w terminie 7 dni od dnia, w którym Zamawiający zgłosi zmianę,
- b) dostarczy właścicielowi nieruchomości harmonogram odbierania odpadów komunalnych w ciągu 7 dni od dnia, w którym Zamawiający przekazał informacje o ujęciu tej nieruchomości w wykazie,
- c) będzie odbierał odpady z tej nieruchomości zgodnie z harmonogramem począwszy od pierwszego najbliższego terminu zbiórki po dokonany zgłoszeniu.

4.16. Jeżeli Wykonawca posiada zawarte umowy z właścicielami nieruchomości niezamieszkałych zlokalizowanych na terenie Miasta i Gminy Morawica na odbiór odpadów harmonogram należy opracować tak, aby terminy odbioru w ramach przedmiotu zamówienia nie pokrywały się z odbiorem odpadów z nieruchomości niezamieszkałych. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wykaz nieruchomości niezamieszkałych, z którymi posiada umowy na odbiór odpadów w dniu podpisania umowy. -