

RG. 241.6.2020.EW

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

PRZETARG NIEOGRANICZONY
o wartości szacunkowej poniżej 221.000 euro

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm./

**WYLAPYWANIE, PRZEJĘCIE I ZAPEWNIENIE KOMPLEKSOWEJ OPIEKI
BEZDOMNYM PSOM Z TERENU MIASTA I GMINY MORAWICA**

Wspólny słownik zamówień (CPV):

98.38.00.00- 0 Usługi psiarni

85.20.00.00.-1 Ośrodki pielęgnowania zwierząt domowych

85.21.00.00- 3 Usługi weterynaryjne

Morawica **24.01.2020r.**

Zatwierdził:

Zup. BUR. MISTRZA
Marcin Dębowicki
Zastępca Burmistrza

Ewa Kokowska
Radca Prawny
KL-K-463

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. ZAMAWIAJĄCY

MIASTO I GMINA MORAWICA

26-026 Morawica, ul. Spacerowa 7

NIP: 657-263-06-04

Tel. 41 311 46 91 faks: 41 311 46 90

www.morawica.eobip.pl www.morawica.eobip.pl

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w siedzibie Zamawiającego (tablica ogłoszeń), na stronie internetowej gminy www.morawica.eobip.pl oraz na stronie Biuletynu Zamówień Publicznych w dniu2020 r. nr

II. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony o wartości zamówienia przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podst. art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm./, tj. poniżej 221.000 euro

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

A. Przedmiotem zamówienia jest usługa wyłapywania, przejęcia i zapewnienia kompleksowej opieki bezdomnym psom z terenu Miasta i Gminy Morawica.

1. Usługa w zakresie wyłapywania bezdomnych psów obejmuje:

- a) utrzymywanie gotowości organizacyjnej, technicznej i logistycznej w zakresie świadczenia usług wyłapywania psów przez okres na jaki została zawarta umowa,
 - b) wyłapywanie psów z terenu Miasta i Gminy po telefonicznym zgłoszeniu Zamawiającego,
 - b) transport psa do miejsca czasowego pobytu zwierząt,
 - c) zapewnienie w razie potrzeby opieki weterynaryjnej podczas wyłapywania i transportu psów,
2. Wyłapywanie psów będzie dokonywane na podstawie telefonicznego zgłoszenia Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 2 godziny od chwili zgłoszenia.
3. Wykonawca po wykonaniu usługi wyłapania psa sporządza dokumentację fotograficzną i protokół z wykonania usługi.

4. Wykonawca, jeżeli posługuje się przy wykonywaniu czynności wyłapywania i transportu wyłapanego psa innymi osobami udziela im upoważnienia do sporządzenia protokołu wyłapania. Upoważnienie stanowi załącznik do protokołu.

5. Wykonawca jest odpowiedzialny za organizację świadczenia wykonywania usługi w sposób nie stwarzający zagrożeń dla bezpieczeństwa i porządku publicznego, przez osoby posiadające właściwe kwalifikacje.

6. Używane przez Wykonawcę przy wyłapywaniu psów urządzenia i środki nie mogą stwarzać zagrożenia dla ich życia i zdrowia ani zadawać im cierpienia.

7. Środki transportu zwierząt winny spełniać warunki, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy o ochronie zwierząt.

2. Usługa w zakresie przejęcia i zapewnienia kompleksowej opieki wyłapanym psom obejmuje:

- a) zapewnienie bezdomnym psom miejsca w schronisku dla zwierząt prowadzonym przez uprawniony podmiot z kompleksową opieką, w tym:
 - zapewnienie pomieszczenia chroniącego psy przed zimnem i opadami atmosferycznymi, z dostępem do światła dziennego, umożliwiającego zmianę pozycji ciała, odpowiednią dla rasy, płci, wieku i kondycji zdrowotnej psa,
 - odpowiednią karmę i stały dostęp do wody zdatnej do picia,
 - zapewnienie możliwości wybiegu/spaceru,

- obowiązkową sterylizację lub kastrację psów, odrobaczanie, szczepienia przeciw wściekliznie,
- usypianie ślepych miotów,
- eutanazję psów nie rokujących nadziei na wyleczenie po uzyskaniu opinii lekarskiej na koszt Wykonawcy,
- b) prowadzenie ewidencji bezdomnych psów wyłapanych z terenu Miasta i Gminy Morawica i umieszczonych w schronisku dla zwierząt w sposób pozwalający na ich identyfikację na podstawie dokumentacji zdjęciowej.
- c) realizację programu adopcji psów poprzez:
 - zapewnienie adopcji takiej liczby psów jaka została wskazana w ofercie. Dokumentem potwierdzającym adopcję jest umowa adopcyjna zwierzęcia.
 - składanie raz na kwartał informacji co do liczby psów przekazanych do adopcji.

B. Szacunkowa liczba wyłapanych i przekazanych psów w okresie realizacji zamówienia – 125 szt., w tym 95 szt. – dorosłe psy i 30 szt. szczeniaki (psy do 1-go roku życia)

Podana liczba ma charakter orientacyjny i może ulec zmianie.

C. Przedmiot zamówienia należy realizować zgodnie z:

- ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 122 ze zm.),
 - ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. z 2018 r. poz. 1967),
 - Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z 23 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt (Dz. U. z 2004 r. Nr 158, poz. 1657),
 - Rozporządzenie MSWiA z dnia 26 sierpnia 1998 r. w sprawie zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt (Dz. U. z 1998 r. Nr 116 poz. 753)
 - ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach /tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm./
- oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie w/w ustaw.

D. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

IV. ZLECANIE ROBÓT PODWYKONAWCOM

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie w części zamówienia podwykonawcom.
2. Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym część zamówienia, które zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom tj. poda nazwę firmy podwykonawcy.

V. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

VI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 PZP, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, o wartości do **20 %** wartości zamówienia podstawowego. Zamówienia te polegać będą na powtórzeniu usług podobnych do usług stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia : **od dnia zawarcia umowy do 31.12.2020 r.** z zastrzeżeniem pkt. 2

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu i nie podlegają wykluczeniu.
2. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązany jest wykazać, że spełnia następujące warunki:
 - a) posiada uprawnienia do wykonywania działalności stanowiącej przedmiot zamówienia.
Warunek ten zostanie spełniony jeżeli wykonawca przedłoży:
 - zezwolenie wydane przez Burmistrza Miasta i Gminy Morawica na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami lub
 - zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia schroniska dla bezdomnych zwierząt (wydane przez właściwego miejscowo wójta, burmistrza lub prezydenta) lub zawartą umowę z takim schroniskiem na zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom w schronisku.
 - b) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
Wykonawca musi dysponować co najmniej jednym samochodem do przewozu zwierząt odłowionych dopuszczonym decyzją Powiatowego Lekarza Weterynarii oraz, co najmniej 1 osobą lekarzem weterynarii wpisanym do rejestru prowadzonego przez Izbę Weterynarii oraz posiadać opracowany program adopcji psów.
 - c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w ramach prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego tj. na kwotę nie mniejszą niż 25.000,00 zł.
 - d) zapewni adopcję co najmniej 2 psów w okresie jednego kwartału.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy PZP odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
4. Ocena spełnienia warunków odbywać się będzie metodą „spełnia” lub „nie spełnia”.

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykaże braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-23 ustawy PZP.

X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ i DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawca wraz z ofertą składa aktualne na dzień składania oferty:

a/ oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wraz z informacją o podmiotach udostępniających Wykonawcy zasoby oraz o podwykonawcach
- na potwierdzenie, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej oraz ekonomicznej i finansowej ,

b/ oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wraz z informacją o braku podstaw do wykluczenia podwykonawców

- na potwierdzenie, iż wykonawca oraz podwykonawca nie podlegają wykluczeniu.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie oświadczenia o których mowa w ust.1 lit. a i b składa każdy z Wykonawców.

3. Celem potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art.24 ust. 1 pkt. 23 ustawy, **Wykonawca w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej , na której udostępniono SIWZ , informacji o ofertach złożonych w postępowaniu zgodnie z art. 86 ust 5 ustawy, składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej , dowody potwierdzające , że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

4. Zamawiający na podstawie art. 24aa ustawy PZP najpierw dokona oceny ofert a dopiero po tym będzie badać czy Wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów wskazanych w pkt. 5

5. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej będzie zobowiązany do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni aktualnych na dzień składania dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia w tym :

1) Zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami wydane zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010) lub zezwolenie na prowadzenie schroniska dla zwierząt wydane przez właściwy organ.

2) Wykaz narzędzi i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – *załącznik nr 6*

3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności – *załącznik nr 5*

6. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzające, że występujący wspólnie wykonawcy nie podlegają wykluczeniu składa pełnomocnik w odniesieniu do każdego z Wykonawców oddzielnie. Wykonawcy powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy.

7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub jej braku do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wymogi formalne:

- a) Oferta musi obejmować całość zamówienia i musi być sporządzona zgodnie z załączonym wzorem oferty - załącznik nr 1
- b) Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty i oświadczenia wskazane w pkt IX niniejszej SIWZ.
- c) Do oferty Wykonawca załącza Program adopcji psów. Program powinien zawierać co najmniej dane w zakresie opisu działań, które będą podejmowane w celu ustalenia właściciela psa, formy poszukiwania osób zainteresowanych adopcją oraz liczbę zwierząt oddanych do adopcji w okresie każdego miesiąca realizacji umowy.
- d) Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będzie formularzom określonym przez Zamawiającego w załącznikach do niniejszej SIWZ.
- e) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- f) Oferta oraz załączniki do oferty muszą być sporządzone w języku polskim, pisemnie na papierze, przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawiania śladu.
Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski
- g) Każda poprawka w ofercie musi być podpisana przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
- h) Upoważnienie do podpisywania oferty musi być załączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów dołączonych przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- i) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania i winny być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” oraz dołączone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dostosowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron).
- j) Wszystkie zapisane strony oferty oraz załączniki dokumentów i oświadczeń winny być kolejno ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się całość dokumentacji.

2. Opakowanie oferty

Oferta musi być złożona zamawiającemu w trwale zamkniętym, nieprzejrystym i nienaruszonym opakowaniu (kopercie) z napisem:

Urząd Miasta i Gminy w Morawicy

26-026 Morawica

ul. Spacerowa 7

Oferta na „Wylapywanie, przejęcie i zapewnienie kompleksowej opieki bezdomnym psom z terenu Miasta i Gminy Morawica”

imię i nazwisko / nazwa / firma, dokładny adres, numery telefonów wykonawcy
lub podobnym napisem dostatecznie wyróżniającym ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do Zamawiającego.

XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wymogi formalne:

- a) Oferta musi obejmować całość zamówienia i musi być sporządzona zgodnie z załączonym wzorem oferty - załącznik nr 1
- b) Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty i oświadczenia wskazane w pkt IX niniejszej SIWZ.
- c) Do oferty Wykonawca załącza Program adopcji psów. Program powinien zawierać co najmniej dane w zakresie opisu działań, które będą podejmowane w celu ustalenia właściciela psa, formy poszukiwania osób zainteresowanych adopcją oraz liczbę zwierząt oddanych do adopcji w okresie każdego miesiąca realizacji umowy.
- d) Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będzie formularzom określonym przez Zamawiającego w załącznikach do niniejszej SIWZ.
- e) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- f) Oferta oraz załączniki do oferty muszą być sporządzone w języku polskim, pisemnie na papierze, przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawiania śladu.
Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski
- g) Każda poprawka w ofercie musi być podpisana przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
- h) Upoważnienie do podpisywania oferty musi być załączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów dołączonych przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- i) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania i winny być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” oraz dołączone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dostosowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron).
- j) Wszystkie zapisane strony oferty oraz załączniki dokumentów i oświadczeń winny być kolejno ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się całość dokumentacji.

2. Opakowanie oferty

Oferta musi być złożona zamawiającemu w trwale zamkniętym, nieprzejrzyistym i nienaruszonym opakowaniu (kopercie) z napisem:

Urząd Miasta i Gminy w Morawicy

26-026 Morawica

ul. Spacerowa 7

Oferta na „Wyłapywanie, przejęcie i zapewnienie kompleksowej opieki bezdomnym psom z terenu Miasta i Gminy Morawica”

imię i nazwisko / nazwa / firma, dokładny adres, numery telefonów wykonawcy
lub podobnym napisem dostatecznie wyróżniającym ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do Zamawiającego.

Wszelkie elementy oferty nie opakowane i nieoznaczone w powyższy sposób mogą nie być brane pod uwagę podczas porównania i oceny ofert, a brak powyższych adnotacji wykonawcy może być przyczyną otwarcia oferty w sposób i w terminie niezgodnym z zapisami niniejszej SIWZ.

3. Zmiana i wycofanie oferty

Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert, określonym w pkt XIV niniejszej SIWZ.

Powiadomienie powinno być opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia, opieczetowane i dostarczone w zamkniętej kopercie oznaczonej dodatkowo napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”

XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA i OTWARCIA OFERT

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Miasta i Gminy w Morawicy

ul. Spacerowa 7, 26-026 Morawica pok. nr 6

Termin składania ofert upływa w dniu 04.02.2020 r. o godz. 10:00.

Oferty złożone po terminie jak wyżej zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołań.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Miasta i Gminy w Morawicy

ul. Spacerowa 7

26-026 Morawica

pokój nr 6

04.02.2020 r. o godz. 10:15.

Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

W przypadku złożenia oświadczenia o zmianie oferty badaniu i ocenie podlega oferta po zmianach, w przypadku wycofania oferty Zamawiający odstępuje od jej badania i oceny.

Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena winna obejmować cenę jednostkową brutto za wylapanie, przejęcie i zapewnienie kompleksowej opieki dla jednego psa z uwzględnieniem wszystkich czynników mających wpływ na cenę.

2. Cena musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.

3. Cena określona przez Wykonawcę nie podlega zmianie w okresie obowiązywania umowy.

4. Cena podana w ofercie musi być wyrażona w walucie polskiej.

5. Cenę ofertową należy wyliczyć wg poniższego wzoru:

Poz.	Nazwa usługi	J.m.	Ilość sztuk planowana	Cena jednostkowa brutto za 1 szt.	Wartość brutto (4x5)
1	2	3	4	5	6
1.	Cena za wyłapanie, przejęcie i zapewnienie opieki dla jednego psa dorosłego	szt.	95		
2.	Cena za wyłapanie, przejęcie i zapewnienie opieki dla jednego psa szczeniaka	szt.	30		
3.	Cena ofertowa ogółem brutto				

Cena ofertowa ogółem brutto służy wyłącznie do porównania ofert i nie stanowi kwoty wynagrodzenia, którą uzyska Wykonawca.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryterium oceny oferty stanowi

cena - 90 %,

liczba zwierząt oddanych do adopcji – 10 %

2. Maksymalna ilość punktów jaką może uzyskać oferta – 100.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów.

3. Sposób oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

a) Ilość punktów zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 90$$

gdzie:

C – ilość punktów oferty badanej

C_{min.} – cena minimalna spośród wszystkich ważnych ofert

C_{bad.} – cena oferty badanej (cena ofertowa ogółem)

Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

b) liczba zwierząt oddanych do adopcji podlega ocenie w następujący sposób:

Wykonawca oferuje w ofercie ile psów przeznaczy do adopcji w jednym kwartale w okresie realizacji zamówienia przy czym liczba ta nie może być mniejsza niż 2 psy. Dotyczy to również niepełnego kwartału.

Zamawiający będzie przyznawać punkty w następujący sposób:

2 psy – 0 pkt.

3 psy – 2 pkt.

4 psy – 6 pkt.

5 psów i powyżej – 10 pkt.

Oferty zawierające informację o adopcji poniżej 2 psy podlegają odrzuceniu.

Maksymalnie Wykonawca może otrzymać 10 punktów (jeżeli zadeklaruje, że w każdym kwartale prześle do adopcji 5 lub więcej psów).

Najkorzystniejszą jest oferta, która otrzyma największą liczbę punktów z uwzględnieniem obu kryteriów.

W przypadku, gdy liczba punktów za kryterium liczba zwierząt oddanych do adopcji jest taka sama dla wszystkich ofert za najkorzystniejszą uznaje się ofertę z najniższą ceną.

4. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących ceny złożonej oferty.

6. Zamawiający poprawia w ofercie :

a) oczywiste omyłki pisarskie

b) omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

7. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

8. Jeżeli w wyniku oceny złożonych ofert okaże się, że nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

– terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta,

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:

- złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i okazania ich pełnomocnictwa, jeżeli taka konieczność zaistnieje,
- w przypadku Wykonawców występujących wspólnie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

4. Termin i miejsce podpisania umowy.

Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku, gdy w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem tego terminu. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w załączniku nr 8 do niniejszej SIWZ

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia w wysokości 5 % ceny ofertowej. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej z poniższych form:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy.
3. Termin ważności zabezpieczenia złożonego w formie innej niż pieniężna nie może upłynąć przed wygaśnięciem zobowiązania, którego należyte wykonanie zabezpiecza Wykonawca.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.

XXI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Projekt umowy został załączony do niniejszej specyfikacji, załącznik nr 8 do SIWZ.

Wzór umowy stanowi wzorzec w rozumieniu art.384 ustawy Kodeks cywilny. Zmiana umowy jest dopuszczalna tylko w przypadkach przewidzianych w SIWZ oraz na warunkach w SIWZ określonych.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art.180 ust. 2 pkt 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

1. Opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu
2. Wykluczeniu odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
3. Odrzucenia oferty odwołującego.

XXIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Wykonawca zapewnia przestrzeganie obowiązków wynikających z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO).
2. Wykonawca wypełni obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust.5 RODO.

3. W związku z powyższym Wykonawca w formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ składa stosowne oświadczenie.
4. Dla potrzeb wypełnienia powyższych obowiązków służy Klauzula informacyjna dla osób fizycznych, którą umieszcza się poniżej.

Klauzula informacyjna dla osób fizycznych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 04.05.2016, str.1), dalej RODO, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Burmistrz Miasta i Gminy Morawica z siedzibą w Morawicy, ul. Spacerowa 7, 26-026 Morawica ;

2. Inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miasta i Gminy w Morawicy jest Pan Marcin Dziewięcki (e-mail: m.dziewiecki@morawica.pl, tel. 41 311 46 92 wew. 202);

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn: **Wylapywanie, przejęcia i zapewnienia kompleksowej opieki bezdomnym psom z terenu Miasta i Gminy Morawica**

4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Pzp;

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane d zgodnie z art. 97 ust.1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekroczy 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6. Obowiązek. Podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art.22 RODO;

8 Posiada Pani/Pan;

- na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RADO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisów RODO;

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. Z art. 17 ust. 3 lit. B,d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art.. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO

*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

5. W sprawach nieuregulowanych specyfikacją istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 poz. 2164 z późn. zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny.

Załączniki do specyfikacji:

Załącznik Nr 1 – Formularz oferty przetargowej.

Załącznik Nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków z art. 22 ust.1 pzp

Załącznik Nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o którym mowa art. 24 ust.1 ustawy pzp

Załącznik Nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy o braku przynależności lub przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik Nr 5 – Wykaz osób realizujących zamówienie

Załącznik Nr 6 – Wykaz urządzeń

Załącznik Nr 8 – Wzór umowy

Sporządził:

Edyta Moderska