

**UCHWAŁA NR XXIII/277/16
RADY GMINY MORAWICA**

z dnia 28 listopada 2016 r.

w sprawie uchwalenia Roczno Programu Współpracy Gminy Morawica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017 r.

Na podst. art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817) oraz art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym. (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446; zm.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1579.) Rada Gminy Morawica uchwała co następuje:

§ 1.

Uchwala się Roczny Program Współpracy Gminy Morawica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Morawica.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Gminy



Ewa Zaczek-Kucharska

Załącznik do Uchwały Nr XXIII/277/16

Rady Gminy Morawica

z dnia 28 listopada 2016 r.

**PROJEKT ROCZNEGO PROGRAMU WSPÓŁPRACY
GMINY MORAWICA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI, O
KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŃNIA 2003 R. O
DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE NA ROK 2017**

WSTĘP

Aktywna działalność organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego jest istotną cechą społeczeństwa demokratycznego, elementem integrującym i aktywizującym społeczność lokalną. Prowadzenie przez samorząd lokalny działalności we współpracy z wyżej wymienionymi organizacjami jest realizacją konstytucyjnej zasady pomocniczości, zgodnie z którą państwo i jego struktury powinny wykonywać tylko te zadania, które nie mogą być realizowane przez podmioty znajdujące się najbliżej obywatela. Podmiotami znajdującymi się najbliżej obywatela to przede wszystkim samorząd terytorialny i organizacje pozarządowe. Podmioty te stanowią podstawę współczesnego społeczeństwa. Działalność organizacji pozarządowych znacząco wpływa na rozwój gminy i jakość życia mieszkańców. Wiele dziedzin życia nie mogłoby dziś funkcjonować bez aktywności obywatelskiej.

Na terenie Gminy Morawica ma swoją siedzibę kilka organizacji pozarządowych. Skupiają one ludzi łączących wspólne zainteresowania i pasję, nie obojętnych wobec tego, co dzieje się w ich otoczeniu. Ich aktywność dotyczy wielu różnych dziedzin, takich jak ratownictwa i ochrony ludności, działalności charytatywnej, ochrony dóbr kultury i tradycji, edukacji, oświaty i wychowania, upowszechniania kultury, kultury fizycznej i sportu, kształtowania świadomości ekologicznej.

Rozwój Gminy oraz poprawa warunków życia jej mieszkańców jest nadrzędnym zadaniem lokalnych władz. Wyrazem dążenia Gminy Morawica do szerokiej współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest *Roczny program współpracy Gminy Morawica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*. Program ten reguluje zakres współpracy w wymiarze finansowym oraz niefinansowym, określa też jej formy.

Współpraca Gminy Morawica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wiąże się z realizacją zasady pomocniczości oraz służy umacnianiu uprawnień obywateli i ich wspólnot. Współpraca ta opiera się także na zasadzie partnerstwa.

Niniejszy Program jest wyrazem polityki władz Gminy wobec organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, mającym jednocześnie na uwadze zapewnienie tym organizacjom lepszych warunków funkcjonowania oraz wspierania własnych inicjatyw i działań na terenie gminy.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

Ilekroć w Programie jest mowa o:

a) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817),

b) rozporządzeniach – rozumie się przez to:

- Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 kwietnia 2016 r. w sprawie uproszczonego wzoru oferty i uproszczonego wzoru sprawozdania z realizacji zadania publicznego (Dz. U. poz. 570).

- Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań. (Dz. U. poz. 1300),

c) Wójcie – rozumie się przez to Wójta Gminy Morawica,

d) Programie – rozumie się przez to Roczny program współpracy Gminy Morawica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017,

e) Gminie – rozumie się przez to Gminę Morawica,

f) o organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817),

g) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.),

h) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11, ust. 2 ustawy.

Rozdział II

Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 2.

Nadrzędnym celem współpracy Gminy Morawica z organizacjami pozarządowymi jest dążenie do budowy społeczeństwa obywatelskiego.

§ 3.

Celem głównym programu jest podniesienie poziomu życia mieszkańców Gminy Morawica oraz poprawa konkurencyjności gminy przy respektowaniu zasad zrównoważonego rozwoju poprzez:

1. poprawę współpracy międzysektorowej pomiędzy sektorem pozarządowym a administracją publiczną,

2. wzmocnienie potencjału sektora pozarządowego w Gminie Morawica będącego jednym z elementów rozwoju społeczeństwa obywatelskiego,

3. stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców gminy Morawica,

4. budowanie podstaw publiczno - społecznego partnerstwa z ukierunkowaniem na zlecenie zadań publicznych organizacjom pozarządowym,

5. włączenie organizacji pozarządowych do realizacji polityki rozwoju Gminy Morawica,

6. podnoszenie standardów współpracy Gminy Morawica i organizacji pozarządowych w aspekcie realizacji zasad: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności,

7. współpracę z organizacjami pozarządowymi wspierając inicjatywy oraz nowatorskie rozwiązania wychodzące naprzeciw oczekiwaniom i dążeniom społecznym oraz umożliwiające rozwiązywanie problemów społecznych.

§ 4.

Celami szczegółowymi Programu są m.in.:

1. utworzenie, opartego na partnerstwie i reprezentacji, systemu komunikacji i współdziałania Gminy Morawica z organizacjami pozarządowymi,
2. umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
3. prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców,
4. uzupełnienie działań gminy w zakresie nie obejmowanym przez struktury samorządowe,
5. zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
6. współdziałanie Gminy Morawica i organizacji pozarządowych w zakresie pozyskiwania środków z funduszy krajowych i międzynarodowych, ze szczególnym uwzględnieniem Europejskiego Funduszu Społecznego i innych funduszy europejskich.

Rozdział III

Zasady współpracy

§ 5.

Współpraca Gminy Morawica z podmiotami programu opiera się na następujących zasadach:

1. pomocniczości, co oznacza, że Gmina Morawica powierza podmiotom programu realizację zadań własnych, a podmioty programu zapewniają jego wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
2. suwerenności stron, co oznacza, iż współpracujące strony samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy,
3. partnerstwa, co oznacza, iż współpraca realizowana jest w zakresie: uczestnictwa podmiotów programu w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców Gminy, sugerowaniu zakresu współpracy,
4. efektywności, co polega na wspólnym dążeniu Gminy Morawica i podmiotów programu do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
5. uczciwej konkurencji, co oznacza konkurencję zgodną z uczciwymi zwyczajami i prawem w dziedzinie współpracy w zakresie określonym ustawą,
6. jawności, która urzeczywistniana jest poprzez udostępnianie przez Gminę Morawica współpracującym z nią podmiotom programu informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy Morawica na współpracę z podmiotami programu oraz kryteriach i sposobie oceny projektów. Zasada jawności obliuguje podmioty programu do udostępniania Gminie Morawica danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

Rozdział IV

Podmioty współpracy

§ 6.

Podmiotami realizującymi współpracę są:

1. Rada Gminy w Morawicy i jej komisje – wyznaczają kierunki polityki społecznej gminy oraz określają wysokość środków przeznaczonych na dofinansowanie przedsięwzięć realizowanych przez organizacje,

2. Wójt Gminy Morawica – podejmuje decyzje o priorytetach współpracy z podmiotami programu, ogłasza otwarte konkursy ofert na realizację zadań skierowanych do podmiotów programu, dysponuje środkami w ramach budżetu, decyduje o wyborze ofert i innych formach pomocy poszczególnym podmiotom programu,

3. Właściwe komórki organizacyjne Gminy Morawica i inne jednostki organizacyjne Gminy, które podejmują na bieżąco współpracę z organizacjami w zakresie działania określonego ich regulaminem lub statutem,

4. Organizacje realizujące zadania publiczne dla mieszkańców Gminy Morawica lub na jej terenie bez względu na siedzibę organizacji.

5. Podmioty wymienione w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

Rozdział V

Zakres przedmiotowy

§ 7.

1. Obszar współpracy Gminy Morawica i organizacji pozarządowych obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

2. Jako zadania priorytetowe Gminy Morawica w roku 2017 określa się zadania o charakterze gminnym z zakresu:

1) Nauki, edukacji, oświaty i wychowania

a) zadania związane z prowadzeniem świetlic środowiskowych z programem o charakterze kulturalno – edukacyjno – sportowym

2) Krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży

a) organizacja wypoczynku letniego,

b) organizacja igrzysk dziecięcych

3) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji

a) promowanie, pielęgnowanie i propagowanie tradycji kulturowych Gminy Morawica poprzez organizację spotkań, wystaw artystycznych oraz imprez o charakterze kulturalno – edukacyjnym,

b) wspieranie inicjatyw i przedsięwzięć popularyzujących tradycję, historię i dziedzictwo kulturowe Gminy Morawica,

c) nowatorskie formy edukacji kulturalnej, aktywizację środowisk lokalnych, włączanie nowych grup uczestników, wspieranie artystycznej twórczości amatorskiej,

d) wyszukiwanie i promowanie nowych talentów artystycznych, poetyckich i muzycznych w Gminie Morawica,

4) Upowszechniania kultury fizycznej i sportu

a) zadania związane z organizacją imprez sportowych,

b) zadania związane z upowszechnianiem kultury fizycznej w środowisku dzieci i młodzieży poprzez organizację zajęć sportowo – rekreacyjnych (m.in. treningów oraz festynów sportowo – rekreacyjnych),

3. Wójt Gminy Morawica może, na wniosek podmiotu programu, rozszerzyć listę zadań realizowanych w roku 2017, po zasięgnięciu opinii właściwej komisji Rady Gminy i uzgodnieniu z organizacjami.

Rozdział VI

Formy współpracy

§ 8.

1. Współpraca Gminy Morawica z podmiotami programu może mieć następujące formy:

- a) powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- b) wspieranie wykonywania zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków odbywa się poprzez:

- a) prowadzenie na stronie internetowej Gminy Morawica bazy danych o organizacjach oraz publikowanie ważnych informacji – newsów w aktualnościach strony,
- b) konsultowanie z podmiotami programu, odpowiednio do zakresu ich działalności, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowych tych organizacji,
- c) angażowanie podmiotów programu do wymiany doświadczeń, prezentacji swoich osiągnięć,
- d) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji w sferze zadań publicznych,
- e) udział w miarę możliwości organizacji pozarządowych w działaniach programowych samorządu,
- f) wspomaganie techniczne, szkoleniowe, informacyjne lub finansowe organizacji pozarządowych w zakresie określonym ustawą.

3. Zadania wymienione w ust. 1 będą zlecane w formie:

- a) otwartych konkursów ofert ogłaszanych przez Wójta,
- b) trybu pozakonkursowego.

4. Wszelkie informacje dotyczące współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi, takie jak: uchwały, ogłoszenia dotyczące konkursów ofert, ich rozstrzygnięcia, zaproszenia do udziału w komisjach konkursowych, wzory ofert, wzory sprawozdań dostępne będą w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Morawica w zakładce „Organizacje pozarządowe”.

Rozdział VII

Sposób realizacji Programu

§ 9.

1. Realizacja zadań publicznych, o których mowa w § 7. ust. 2 odbywać się będzie w trybie otwartych konkursów ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

2. Przeprowadzenie otwartych konkursów odbywać się będzie według następujących zasad:

- a) zlecenie realizacji zadań Gminy organizacjom pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe,
- b) konkurs ofert ogłasza Wójt,
- c) termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia,
- d) konkurs ofert ogłaszany będzie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Morawica, na stronie internetowej www.morawica.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Morawicy,
- e) konkurs ofert opiniować będzie komisja konkursowa, powołana w drodze zarządzenia Wójta,

f) decyzję o wyborze ofert podejmował będzie Wójt w drodze zarządzenia po zaciągnięciu opinii komisji konkursowej,

g) wyniki konkursu ofert publikowane będą w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Morawica, na stronie internetowej www.morawica.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Morawicy.

3. Inne formy wsparcia mogą obejmować w szczególności:

a) udzielanie pożyczek, gwarancji, poręczeń organizacjom pozarządowym na realizację zadań w sferze pożytku publicznego,

b) zlecanie zadań publicznych o charakterze lokalnym do realizacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom w trybie małych dotacji z pominięciem otwartego konkursu ofert może nastąpić przy zachowaniu łącznie następujących warunków:

- wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10 000 zł,

- termin realizacji zadania nie może przekraczać 90 dni,

- łączna kwota środków finansowych przekazywanych przez urząd tej samej organizacji pozarządowej lub temu samemu podmiotowi w tym samym roku kalendarzowym, nie może przekroczyć kwoty 20 000 zł,

- wysokość środków finansowych przekazywanych przez urząd w tym trybie nie może przekroczyć 20% dotacji planowanych w roku budżetowym na realizację zadań publicznych przez podmioty programu,

- ofertę złożoną w trybie pozakonkursowym, zamieszcza się w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od jej otrzymania, na okres 7 dni w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Morawica, na stronie internetowej www.morawica.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Morawicy,

- zainteresowane podmioty, w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia w/w oferty, mogą zgłosić uwagi dotyczące oferty złożonej w trybie pozakonkursowym. Po upływie tego terminu oraz rozpatrzeniu ewentualnych uwag, Wójt niezwłocznie zawiera umowę na realizację zadania publicznego.

c) udzielania dotacji organizacjom pozarządowym na realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej,

d) udzielenie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizację, których tematyka wiąże się z programem, np. poprzez możliwość nieodpłatnego udostępnienia lokalu, środków technicznych itp.,

e) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja Gminy Morawica,

f) przystępowanie Gminy do partnerstw w projektach kierowanych przez organizacje pozarządowe do funduszy europejskich (lub innych),

g) rekomendowanie projektów realizowanych przez podmioty programu,

h) obejmowanie honorowym patronatem Wójta Gminy Morawica inicjatyw realizowanych przez podmioty programu,

i) tworzenia wieloletnich programów współpracy,

j) funkcjonowania Rady Działalności Pożytku Publicznego na szczeblu gminnym,

k) nieodpłatne udostępnianie, w miarę możliwości, pomieszczeń i sprzętu.

4. Wójt Gminy Morawica informuje organizacje o podstawowych priorytetowych kierunkach działań w roku 2017, jednak to nie stanowi jedynego kryterium podjęcia współpracy. Do pozostałych kryteriów należą: wiarygodność, wykazana efektywność

i skuteczność w realizacji założonych celów, nowatorstwo metod działania oraz posiadane zasoby organizacji oraz doświadczenie.

Rozdział VIII

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 10.

Program finansowany będzie z budżetu Gminy oraz dostępnych funduszy zewnętrznych.

Gmina Morawica na realizację programu w roku budżetowym 2017 będzie przeznaczać środki finansowe w wysokości określonej w uchwale budżetowej.

Rozdział IX

Sposób oceny realizacji programu

§ 11.

1. Miernikami efektywności Programu Współpracy Gminy Morawica z organizacjami pozarządowymi w 2017 r. będą uzyskane informacje dotyczące w szczególności:

a) liczby organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,

b) liczby osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych (w tym wolontariuszy),

c) liczby osób, które były adresatami różnych działań publicznych,

d) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań,

e) łącznej wysokości środków finansowych i pozafinansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców,

f) wysokości dofinansowania uzyskanego ze środków Unii Europejskiej,

g) systemowych rozwiązań ważnych dla funkcjonowania Gminy.

2. Wójt Gminy złoży Radzie sprawozdanie z realizacji programu w 2017 r. do 30 kwietnia 2018 r.

Rozdział X

Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

§ 12.

Tworzenie Programu przebiegać będzie w następujący sposób:

1. Przygotowanie przez Referat założeń do projektu programu,

2. Przeprowadzenie z podmiotami programu konsultacji projektu programu,

3. Przygotowanie przez Referat Kultury, Sportu i Promocji Gminy zestawienia uwag i wniosków zgłoszonych podczas konsultacji oraz propozycji ewentualnych zmian w projekcie programu do konsultacji z Radą Gminy,

4. Przyjęcie przez Radę Gminy w Morawicy uchwały w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Morawica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

§ 13.

Konsultacje programu przebiegać będą w następujący sposób:

1. Zamieszczenie na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy projektu programu oraz informacji o możliwości składania uwag i wniosków dotyczących projektu programu w siedzibie Urzędu, przesyłania ich drogą pocztową lub za pośrednictwem poczty elektronicznej,

2. Przygotowanie przez Referat Kultury, Sportu i Promocji Gminy zestawienia uwag i wniosków zgłoszonych podczas konsultacji,

3. Przygotowanie sprawozdania z przebiegu konsultacji i zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu w terminie 14 dni od daty zakończenia konsultacji.

Rozdział XI

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 14.

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert,

2. Wójt Gminy Morawica powołuje komisję konkursową w celu przeprowadzenia konkursu oraz przedłożenia Wójtowi Gminy Morawica propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji. Wyboru ofert dokona Wójt Gminy Morawica.

3. W skład komisji konkursowej wchodzi:

1) pracownicy Urzędu Gminy,

2) przedstawiciele podmiotów programu wyłonieni wg następujących kryteriów:

a) Wójt Gminy każdego roku na stronie internetowej Gminy zamieszcza informację o naborze do bazy kandydatów na członków komisji konkursowej w otwartych konkursach realizowanych w trybie ustawy, do informacji dołącza się formularz zgłoszenia kandydata,

b) kandydatami na członków komisji konkursowej mogą być członkowie podmiotów Programu oraz osoby wskazane przez podmioty programu (nie będące ich członkami), upoważnione do reprezentowania podmiotu programu w procedurach konkursowych,

c) przedstawiciela podmiotów programu z bazy kandydatów do udziału w pracach komisji konkursowej może rekomendować kierownik Referatu Kultury, Sportu i Promocji Gminy odpowiedzialnego za realizację konkursu,

d) Wójt, uwzględniając rodzaj zadań ogłoszonych konkursem, powołuje do komisji konkursowej przedstawiciela podmiotów z bazy kandydatów na członków komisji konkursowej,

e) w skład komisji konkursowej nie będą powoływani reprezentanci podmiotów, które ubiegają się w danym postępowaniu konkursowym o środki z budżetu Gminy lub pozostający z oferentami w takich relacjach, które mogłyby wywołać podejrzenie o stronniczość lub interesowność,

f) do czasu utworzenia bazy kandydatów na członków komisji konkursowej w otwartych konkursach realizowanych w trybie ustawy, Wójt zaprasza przedstawicieli podmiotów programu do udziału w komisji konkursowej;

3) w pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby te mogą zostać zaproszone przez Wójta lub komisję konkursową.

4) Wójt powołując komisję konkursową wskazuje jej przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.

§ 15.

Zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert:

1. Komisja pracuje w składzie osobowym powołanym Zarządzeniem Wójta,
2. Pracami komisji kieruje przewodniczący lub wiceprzewodniczący komisji,
3. Komisja realizuje swoje działania jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej połowa jej składu,
4. W pracach komisji nie mogą brać udziału reprezentanci podmiotów wnioskujących o dotacje lub pozostający z oferentami w takich relacjach, które mogłyby wywołać podejrzenie o stronniczość lub interesowność,
5. Każdy członek komisji przed rozpoczęciem jej działalności zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia w sprawie bezstronności,
6. Za udział w posiedzeniach komisji jej członkom nie przysługuje wynagrodzenie i zwrot kosztów podróży,
7. Do zadań komisji konkursowej należy:
 - a) ocena ofert pod względem merytorycznym, z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego,
 - b) przygotowanie propozycji podziału środków pomiędzy oferentami, sporządzenie protokołu z prac komisji,
8. Do zadań przewodniczącego komisji należy:
 - a) przewodniczenie pracom komisji,
 - b) przygotowanie wykazu ofert rekomendowanych do dofinansowania przez Wójta Gminy,
 - c) pisemne powiadomienie wszystkich oferentów, którzy nie otrzymali dotacji, o decyzji Wójta wraz z uzasadnieniem,
 - d) przesłanie do wiadomości właściwego merytorycznie referatu protokołu z posiedzenia komisji, zarządzenia wójta w sprawie rozstrzygnięcia konkursu oraz kopie informacji wysłanych do oferentów,
9. Obsługę administracyjno-techniczną konkursów sprawuje Referat Kultury, Sportu i Promocji Gminy odpowiedzialny za realizację konkursu,
10. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt.

Rozdział XII

Okres realizacji programu

§ 16.

Program realizowany będzie od 1 stycznia 2017 roku do 31 grudnia 2017 roku.

Postanowienia końcowe

1. Program ma charakter otwarty. Zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy i doskonalenia tych, które już zostały określone.
2. Środki przeznaczone na realizację poszczególnych zadań w 2017 r. zostaną określone w projekcie budżetu Gminy Morawica.
3. Zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom określonym w programie może nastąpić w formach i na zasadach przewidzianych w ustawie lub przepisach odrębnych.
4. Tryb pozyskiwania i sposób wydatkowania środków finansowych na realizację zadania publicznego określa ustawa.

5. Wzór oferty określa rozporządzenie właściwego ministra.

Przewodniczący Rady
Gminy


Ewa Zaczek-Kucharska

Uzasadnienie

Obowiązek uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, prowadzącymi działalność pożytku publicznego nakłada na jednostki samorządu terytorialnego ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Przedkładany pod obrady Rady Gminy Morawica **Roczny Program Współpracy Gminy Morawica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017 r.** został przygotowany po przeprowadzeniu konsultacji społecznych z organizacjami pozarządowymi. Zgodnie z uchwałą Nr XLVIII/457/10 Rady Gminy Morawica z dnia 10 listopada 2010 r. w sprawie przyjęcia sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dn. 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Konsultacje projektu Roczno Programu Współpracy Gminy Morawica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017 trwały od 19 października do 4 listopada 2016 r.

Program ma na celu lepsze wykonywanie zadań Gminy Morawica poprzez możliwe pełne wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych, zwiększenie skuteczności i efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych i dalszy wzrost partycypacji społecznej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

Program w szczególności sprzyjać będzie kontynuowaniu i rozwijaniu partnerskiej współpracy pomiędzy gminą a organizacjami i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, dalszemu rozwojowi tych organizacji i podmiotów, stworzeniu mieszkańcom gminy szansy poszerzenia aktywności społecznej, a także umożliwi zlecenie realizacji zadań gminy na rzecz organizacji pozarządowych i podmiotów.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.

Przewodniczący Rady Gminy



Ewa Zaczek-Kucharska