

**ZARZĄDZENIE NR 0050.96.2020.PT**  
**BURMISTRZA MIASTA I GMINY MORAWICA**

**z dnia 30 czerwca 2020 r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w 2020 roku**

Na podstawie art. 13 ust. 1-3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057) oraz uchwały nr XVI/120/19 Rady Miejskiej w Morawicy z dnia 30 października 2019 r. w sprawie uchwalenia Roczego Programu Współpracy Miasta i Gminy Morawica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020 zarządza się, co następuje:

**§ 1**  
**RODZAJ ZADANIA**

1. Burmistrz Miasta i Gminy Morawica ogłasza otwarty konkurs ofert i zaprasza organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego do składania ofert na realizację w 2020 roku zadania publicznego gminy Morawica z zakresu działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie określonym w pkt 14 i 16.
2. Dofinansowanie przeznaczona się na zadanie związane z zakupem instrumentów muzycznych na potrzeby rozwijania działalności kulturalnej w Mieście i Gminie Morawica. Celem zadania będzie:
  - a) rozwijanie zainteresowań i uzdolnień dzieci i młodzieży z terenu Miasta i Gminy Morawica,
  - b) zwiększenie dostępności do edukacji muzycznej na terenie gminy.

**§ 2**  
**WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO**

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w roku 2020 to **15.000,00 złotych.**

5. Oferty, które nie będą spełniać wymaganych kryteriów lub mimo wezwania do uzupełnienia, nie będą zawierały wymaganych załączników, podlegają odrzuceniu.
6. Oferty złożone przez oferentów zgodnie z przepisami zawartymi w ogłoszeniu zostaną ocenione przez Komisję Konkursową pod względem formalnym i merytorycznym:
  - 1) kryteria formalne tj.:
    - a) złożenie oferty w terminie określonym w ogłoszeniu konkursu
    - b) oferta i jej załączniki podpisana i opatrzona datą i pieczęcią przez osoby uprawnione
    - c) złożenie oferty kompletnej zgodnie z obowiązującym wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
  - 2) kryteria merytoryczne tj.:
    - a) potrzeby środowiska lokalnego, w którym będzie realizowane zadanie publiczne – skala ocen 0-10
    - b) ocena zakładanych rezultatów realizacji zadania – skala ocen 0-10
    - c) wysokość wkładu własnego – skala ocen 0-10
    - d) komplementarność z innymi działaniami podejmowanymi przez organizację lub inne podmioty - skala ocen 0-10.
7. W wyniku oceny oferty, oferent może otrzymać maksymalną liczbę punktów - 40.
8. Ocena ofert następuje przez głosowanie poszczególnych członków Komisji Konkursowej.
9. Głosowanie następuje przez przyznanie odpowiedniej liczby punktów za spełnienie każdego kryterium przez członka komisji.
10. Wynik końcowy dla każdego oferenta wylicza się poprzez iloraz łącznej liczby otrzymanych punktów do ilości osób głosujących.
11. Członkowie komisji dokonują wyboru oferty, która uzyskała największą liczbę punktów.
12. W przypadku, gdy taką samą liczbę punktów otrzymuje dwie lub więcej ofert komisja jest uprawniona do przyjęcia kryterium dotyczącego doświadczenia oferenta w realizacji tego rodzaju zadań.
13. W otwartym konkursie ofert na wsparcie realizacji jednego zadania może zostać wybrana tylko jedna oferta.
14. Wyniki rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert oraz wysokości przyznanych dotacji zostaną zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta i Gminy Morawica - [www.morawica.eobip.pl](http://www.morawica.eobip.pl), na stronie internetowej Miasta i Gminy Morawica - [www.morawica.pl](http://www.morawica.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.
15. Wszelkich informacji o konkursie udziela Referat Kultury, Sportu i Promocji, tel. (41) 311-46-91, 2 lub 3 wew. 206-207.

ah

§ 7

ZREALIZOWANE PRZEZ ORGAN ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ W ROKU OGŁOSZENIA OTWARTEGO KONKURSU OFERT I W ROKU POPRZEDNIM ZADAŃ PUBLICZNYCH TEGO SAMEGO RODZAJU I ZWIĄZANYCH Z NIMI KOSZTAMI, ZE SZCZEGÓLNYM UWZGLĘDNIENIEM WYSOKOŚCI DOTACJI PRZEKAZANYCH ORGANIZACJOM POZARZĄDOWYM I PODMIOTOM, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3.

Lp.	Nazwa zadania	Wysokość środków publicznych przekazanych przez gminę na realizację zadania w 2019 r.	Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania w 2020 r.
1.	Zakup instrumentów muzycznych na potrzeby rozwijania działalności kulturalnej w Mieście i Gminie Morawica	0,00	15.000,00
<b>RAZEM:</b>		<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>

§ 8

Ogłoszenie umieszcza się:

1. W Biuletynie Informacji Publicznej Miasta i Gminy Morawica - [www.morawica.eobip.pl](http://www.morawica.eobip.pl).
2. Na stronie internetowej Miast i Gminy Morawica – [www.morawica.pl](http://www.morawica.pl).
3. W siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Morawicy na tablicy ogłoszeń.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
  
**Marian Buras**

ah

§ 3  
ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI

1. Burmistrz Miasta i Gminy Morawica przyznaje dotację na realizację zadania publicznego określonego w § 1 po zapoznaniu się z oceną Komisji Konkursowej złożonych ofert.
2. O dotację mogą ubiegać się podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które w zakresie zadań statutowych prowadzą działalność na terenie Miasta i Gminy Morawica, w sferze upowszechniania kultury i edukacji muzycznej.
3. Dotacja może być przyznana na realizację zadania do 95 % wysokości wydatków związanych z jego realizacją.
4. Kwota dotacji i terminy jej przekazywania zostaną określone w umowie o jej dofinansowanie.
5. Dotację przyznaje się na wydatki poniesione po dniu jej zawarcia.
6. Przyznana dotacja na realizację zadania publicznego ma zostać wykorzystana do **30 listopada 2020 r.**
7. W sytuacji niewykorzystania przyznanej dotacji lub wykorzystania dotacji niezgodnie z umową, przyznane środki finansowe podlegają zwrotowi wraz z ustawowymi odsetkami na rzecz gminy Morawica zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych.
8. W trakcie realizacji zadania mogą być dokonywane zmiany w zakresie sposobu i terminu jego realizacji. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać istoty zadania publicznego. Istotne zmiany wymagają zgłoszenia w formie pisemnej i uzyskania zgody Burmistrza Miasta i Gminy Morawica. Zmiany wymagają aneksu do umowy.
9. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów, określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów w następujący sposób: odpowiedni koszt wykazany w sprawozdaniu uznaje się za zgodny z umową, gdy nie nastąpiło jego zwiększenie o więcej niż 10%.
10. Wymagane jest wniesienie wkładu własnego (w formie finansowej) zadeklarowanego w ofercie w wysokości nie niższej niż 5% wysokości wnioskowanej dotacji.
11. Z dotacji mogą być sfinansowane koszty zakupu instrumentów muzycznych.
12. Z dotacji nie mogą być sfinansowane następujące wydatki:
  - a) poniesione przed terminem zawarcia umowy,
  - b) niezwiązane bezpośrednio z realizacją danego zadania,
  - c) z tytułu podatku od towarów i usług, jeżeli podmiot ma prawo do jego odliczenia,
  - d) z tytułu opłat i kar umownych,
  - e) poniesione na przygotowanie oferty,
  - f) opłaty za utrzymanie konta bankowego w trakcie realizacji zadania.

## § 4

### TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

1. Termin realizacji zadania publicznego: **od sierpnia 2020 r. do 30 listopada 2020 r.**
2. Warunkiem realizacji zadania jest wykorzystanie zakupionych instrumentów na rozwijanie zainteresowań i uzdolnień dzieci i młodzieży z terenu Miasta i Gminy Morawica oraz zwiększenie dostępności do edukacji muzycznej na terenie gminy.
3. Szczegółowe terminy i warunki realizacji zadania zostaną określone w umowie o dofinansowanie.

## § 5

### TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać na Biurze Obsługi Klienta w Urzędzie Miasta i Gminy w Morawicy ul. Spacerowa 7 w terminie nie przekraczającym 21 dni od daty ogłoszenia.
2. Wzór oferty, sprawozdania oraz szablon umowy jest dostępny w:
  - a) Biuletynie Informacji Publicznej - na stronie internetowej [www.morawica.eobip.pl](http://www.morawica.eobip.pl)
  - b) Na stronie internetowej Miasta i Gminy Morawica - [www.morawica.pl](http://www.morawica.pl)
3. Oferty dla swej ważności winny być opatrzone datą, pieczęcią oraz podpisem uprawnionych statutowo, bądź upoważnionych w tym celu osób.
4. Do oferty należy dołączyć następujące załączniki:
  - a) Oryginał lub poświadczona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego zawierającego aktualne dane lub wydruk odpisu KRS pobrany ze strony <https://ems.ms.gov.pl>
  - b) W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta.

## § 6

### TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERTY ORAZ TERMIN DOKONYWANIA WYBORU OFERTY

1. Oferty podlegają ocenie powołanej w tym celu przez Burmistrza Miasta i Gminy Morawica Komisji Konkursowej, która po sporządzeniu protokołu przedstawi Burmistrzowi propozycje podjęcia decyzji.
2. Komisja Konkursowa rozpatruje oferty w terminie do 30-tu dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.
3. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy w terminie 14-tu dni od daty o której mowa w pkt. 2.
4. Komisja Konkursowa w trakcie rozpatrywania i oceny ofert może wezwać oferenta do złożenia dodatkowych informacji lub dokumentów.

OK