



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 8 listopada 2019 r.

Poz. 4242

UCHWAŁA NR XVI/120/19 RADY MIEJSKIEJ W MORAWICY

z dnia 30 października 2019 r.

w sprawie uchwalenia Roczno Programu Współpracy Miasta i Gminy Morawica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020

Na podstawie art. 5a ust. 1 oraz ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688, 1570) oraz art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1696.) Rada Miejska w Morawicy uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Roczny Program Współpracy Miasta i Gminy Morawica z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Morawica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Morawicy

Bartosz Kruk

Załącznik do uchwały Nr XVI/120/19
Rady Miejskiej w Morawicy
z dnia 30 października 2019 r.

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA I GMINY MORAWICA Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI ORAZ Z PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA
24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA ROK
2020**

Rozdział 1.

Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 1. Celem głównym Roczno Programu jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców Miasta i Gminy Morawica oraz wzmocnienie aktywności społeczności lokalnych na terenie Miasta i Gminy Morawica, poprzez współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (zwanej dalej ustawą), prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

§ 2. Celami szczegółowymi Programu są m.in.:

- 1) podejmowanie i inicjowanie różnorodnych form współdziałania Miasta i Gminy Morawica z organizacjami pozarządowymi dla efektywnej realizacji zadań publicznych w obszarze pożytku publicznego;
- 2) inicjowanie, wspieranie i podtrzymywanie dialogu między Miastem i Gminą Morawica, a organizacjami pozarządowymi;
- 3) wytyczanie jasnych, przejrzystych i akceptowalnych zasad współpracy między sektorami, opierających się na wzajemnym doświadczeniu i zdobytej wiedzy, w celu maksymalizacji zysków z podejmowanych wspólnie działań;
- 4) analizowanie i ocenianie rezultatów współpracy oraz realizowanie działań usprawniających.

Rozdział 2.

Zasady współpracy

§ 3. Współpraca Miasta i Gminy Morawica z podmiotami programu opiera się na następujących zasadach:

- 1) **pomocniczości**, co oznacza, że Miasto i Gmina Morawica powierza podmiotom programu realizację zadań własnych, a podmioty programu zapewniają jego wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) **suwerenności**, co oznacza, iż współpracujące strony samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy;
- 3) **partnerstwa**, co oznacza, iż współpraca realizowana jest w zakresie: uczestnictwa podmiotów programu w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców miasta i gminy, sugerowaniu zakresu współpracy;
- 4) **efektywności**, co polega na wspólnym dążeniu Miasta i Gminy Morawica i podmiotów programu do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) **uczciwej konkurencji**, co oznacza konkurencję zgodną z uczciwymi zwyczajami i prawem w dziedzinie współpracy w zakresie określonym ustawą;
- 6) **jawności**, która urzeczywistniana jest poprzez udostępnianie przez Miasto i Gminę Morawica współpracującym z nią podmiotom programu informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Miasta i Gminy Morawica na współpracę z podmiotami programu oraz kryteriach i sposobie oceny projektów. Zasada jawności obliuguje podmioty programu do udostępniania Miastu i Gminie Morawica danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

Rozdział 3. Zakres przedmiotowy

§ 4. Przedmiotem współpracy Miasta i Gminy Morawica i organizacji pozarządowych jest wspólne wykonywanie zadań publicznych użytecznych społecznie, w celu zaspokajania istniejących potrzeb społecznych, jeśli zadania te należą do zadań Miasta i Gminy, na które składają się w szczególności:

1. zdefiniowanie istniejących problemów społecznych mieszkańców Miasta i Gminy w Morawicy oraz podejmowanie działań zmierzających do ich rozwiązania;
2. wsparcie finansowe i pozafinansowe udzielane przez Miasto i Gminę Morawica w celu realizacji działań przez organizacje pozarządowe;
3. podejmowanie inicjatyw dla rozwoju współpracy Miasta i Gminy Morawica oraz organizacji pozarządowych w celu zaspokajania istniejących potrzeb mieszkańców Miasta i Gminy Morawica;
4. dążenie do podwyższenia stopnia skuteczności współpracy i rozwoju jej form.

Rozdział 4. Formy współpracy

§ 5. 1. Współpraca Miasta i Gminy Morawica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego może mieć charakter pozafinansowy i finansowy.

2. Pozafinansowe formy współpracy Miasta i Gminy Morawica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy to:

- a) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
- b) konsultowanie z podmiotami programu, odpowiednio do zakresu ich działalności, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowych tych organizacji;
- c) konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o których mowa w art. 4, z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego w Morawicy;
- d) prowadzenie na stronie internetowej Miasta i Gminy Morawica bazy danych o organizacjach oraz publikowanie ważnych informacji – newsów w aktualnościach strony;
- e) promowanie osiągnięć i działalności organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzonej na rzecz mieszkańców oraz informowanie o realizowanych przez nie projektach;
- f) angażowanie podmiotów programu do wymiany doświadczeń, prezentacji swoich osiągnięć;
- g) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji w sferze zadań publicznych;
- h) udział w miarę możliwości organizacji pozarządowych w działaniach programowych samorządu;
- i) wspomaganie techniczne, szkoleniowe, informacyjne organizacji pozarządowych w zakresie określonym ustawą;
- j) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu Miasta i Gminy na realizację tych zadań, oraz o ogłaszanych konkursach ofert na projekty realizacji zadań publicznych, a także sposobach ich rozstrzygnięć;
- k) udostępnianie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy, pomieszczeń Urzędu Miasta i Gminy Morawica w celu odbywania spotkań i realizacji projektów służących mieszkańcom;
- l) udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy, współpracującym z miastem i gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;
- m) funkcjonowanie Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego.

3. Współpraca Miasta i Gminy Morawica z podmiotami programu o charakterze finansowym, polegająca na zleceniu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, może mieć następujące formy:

- a) powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- b) wspieranie wykonywania zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

4. Zadania wymienione w pkt. 3 ust. a) i b) będą zlecane w formie:

- a) otwartych konkursów ofert ogłaszanych przez Burmistrza;
- b) trybu pozakonkursowego.

5. Wszelkie informacje dotyczące współpracy Miasta i Gminy z organizacjami pozarządowymi, takie jak: uchwały, ogłoszenia dotyczące konkursów ofert, ich rozstrzygnięcia, zaproszenia do udziału w komisjach konkursowych, wzory ofert, wzory sprawozdań dostępne będą w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta i Gminy Morawica w zakładce „Organizacje pozarządowe”, na stronie internetowej Miasta i Gminy Morawica w zakładce „Miasto i Gmina”, „Organizacje pozarządowe”.

Rozdział 5. Priorytetowe zadania publiczne

§ 6. 1. Obszar współpracy Miasta i Gminy Morawica i organizacji pozarządowych obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

2. Jako zadania priorytetowe Miasta i Gminy Morawica w roku 2020 określa się zadania o charakterze miejsko - gminnym z zakresu:

1) NAUKI, EDUKACJI, OŚWIATY I WYCHOWANIA:

- a) zadania związane z prowadzeniem świetlic środowiskowych z programem o charakterze profilaktycznym oraz kulturalno – edukacyjno – sportowym;
- b) inne zadania edukacyjne.

2) KRAJOZNAWSTWA ORAZ WYPOCZYNKU DZIECI I MŁODZIEŻY:

- a) organizacja wypoczynku letniego;
- b) organizacja igrzysk dziecięcych.

3) KULTURY, SZTUKI, OCHRONY DÓBR KULTURY I TRADYCJI:

- a) promowanie, pielęgnowanie i propagowanie tradycji kulturowych Miasta i Gminy Morawica poprzez organizację spotkań, wystaw artystycznych oraz imprez o charakterze kulturalno – edukacyjnym;
- b) wspieranie inicjatyw i przedsięwzięć popularyzujących tradycję, historię i dziedzictwo kulturowe Miasta i Gminy Morawica;
- c) nowatorskie formy edukacji kulturalnej, aktywizację środowisk lokalnych, włączanie nowych grup uczestników, wspieranie artystycznej twórczości amatorskiej;
- d) wyszukiwanie i promowanie nowych talentów artystycznych, poetyckich i muzycznych w Mieście i Gminie Morawica;
- e) ochrona zabytków.

4) UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU:

- a) zadania związane z organizacją imprez sportowych;
- b) zadania związane z upowszechnianiem kultury fizycznej w środowisku dzieci i młodzieży poprzez organizację zajęć sportowo – rekreacyjnych (m.in. treningów oraz festynów sportowo – rekreacyjnych).

3. Burmistrz Miasta i Gminy Morawica może, na wniosek podmiotu programu, rozszerzyć listę zadań realizowanych w roku 2020.

Rozdział 6. Okres realizacji programu

§ 7. Program realizowany będzie od 1 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku.

Rozdział 7.

Sposób realizacji Programu

§ 8. 1. Podmiotami realizującymi postanowienia Roczno Programu w zakresie współpracy, o której mowa w ust. 1 są:

- 1) Rada Miejska w Morawicy i jej komisje – wyznaczają kierunki polityki społecznej miasta i gminy;
- 2) Burmistrz Miasta i Gminy Morawica – podejmuje decyzje o priorytetach współpracy z podmiotami programu, ogłasza otwarte konkursy ofert na realizację zadań skierowanych do podmiotów programu, dysponuje środkami w ramach budżetu, decyduje o wyborze ofert i innych formach pomocy poszczególnym podmiotom programu;
- 3) Właściwe komórki organizacyjne Miasta i Gminy Morawica i inne jednostki organizacyjne Gminy, które podejmują na bieżąco współpracę z organizacjami w zakresie działania określonego ich regulaminem lub statutem;
- 4) Organizacje realizujące zadania publiczne dla mieszkańców Miasta i Gminy Morawica lub na jej terenie bez względu na siedzibę organizacji;
- 5) Podmioty wymienione w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie;
- 6) Gminna Rada Działalności Pożytku Publicznego w Morawicy.

2. Realizacja zadań publicznych odbywać się będzie w formach wskazanych w § 5.

3. Program również będzie realizowany poprzez zlecenie realizacji zadań z inicjatywy organizacji w trybie pozakonkursowym oraz innych formach pozafinansowych:

- a) udzielanie pożyczek, gwarancji, poręczeń organizacjom pozarządowym na realizację zadań w sferze pożytku publicznego;
- b) udzielanie dotacji organizacjom pozarządowym na realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej;
- c) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja Miasta i Gminy Morawica;
- d) przystępowanie Miasta i Gminy do partnerstw w projektach kierowanych przez organizacje pozarządowe do funduszy europejskich (lub innych);
- e) obejmowanie honorowym patronatem Burmistrza Miasta i Gminy Morawica inicjatyw realizowanych przez podmioty programu.

4. Burmistrz Miasta i Gminy Morawica informuje organizacje o podstawowych priorytetowych kierunkach działań w roku 2020.

Rozdział 8.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 9. Program finansowany będzie z budżetu Miasta i Gminy oraz dostępnych funduszy zewnętrznych. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu zostanie określona w uchwale budżetowej Miasta i Gminy Morawica na 2020 r. Planowana kwota na realizację zadań publicznych wynosi 477.473,00 zł, która może ulec zmianie.

Rozdział 9.

Sposób oceny realizacji programu

§ 10. 1. Miernikami efektywności Programu Współpracy Miasta i Gminy Morawica z organizacjami pozarządowymi w 2020 r. będą:

- a) liczba organizacji pozarządowych, którym zlecono realizację zadań publicznych;
- b) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Miasta i Gminy na realizację tych zadań;
- c) udział środków własnych organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych zleconych w drodze konkursów ofert;

- d) liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych, z wyszczególnieniem ofert złożonych w drodze konkursów ofert i w trybie pozakonkursowym;
- e) liczba umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych.

2. Burmistrz Miasta i Gminy Morawica nie później niż do dnia 31 maja 2021 r. przedkłada Radzie Miejskiej oraz opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji programu w 2020 r.

Rozdział 10.

Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

§ 11. Tworzenie Programu przebiegać będzie w następujący sposób:

1. Przygotowanie przez Referat Kultury, Sportu i Promocji założeń do projektu programu;
2. Przeprowadzenie z podmiotami programu konsultacji projektu programu;
3. Przygotowanie przez Referat Kultury, Sportu i Promocji zestawienia uwag i wniosków zgłoszonych podczas konsultacji oraz propozycji ewentualnych zmian w projekcie programu do konsultacji z Radą Miejską;
4. Przyjęcie przez Radę Miejską w Morawicy uchwały w sprawie przyjęcia programu współpracy Miasta i Gminy Morawica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

§ 12. Konsultacje programu przebiegać będą w następujący sposób:

1. Zamieszczenie na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy projektu programu oraz informacji o możliwości składania uwag i wniosków dotyczących projektu programu w siedzibie Urzędu, przesyłania ich drogą pocztową lub za pośrednictwem poczty elektronicznej;
2. Przygotowanie przez Referat Kultury, Sportu i Promocji zestawienia uwag i wniosków zgłoszonych podczas konsultacji;
3. Przygotowanie sprawozdania z przebiegu konsultacji i zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu w terminie 14 dni od daty zakończenia konsultacji.

Rozdział 11.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 13. 1. Komisję konkursową powoływana jest w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert,

2. Burmistrz Miasta i Gminy Morawica powołuje komisję konkursową w celu przeprowadzenia konkursu oraz przedłożenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Morawica propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji. Wyboru ofert dokona Burmistrz Miasta i Gminy Morawica.

3. Burmistrz powołując komisję konkursową wskazuje jej przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.

§ 14. Zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert:

1. Komisja pracuje w składzie osobowym powołanym Zarządzeniem Burmistrza;
2. Pracami komisji kieruje przewodniczący lub wiceprzewodniczący komisji;
3. Komisja realizuje swoje działania jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej połowa jej składu;
4. W pracach komisji nie mogą brać udziału reprezentanci podmiotów wnioskujących o dotacje lub pozostający z oferentami w takich relacjach, które mogłyby wywołać podejrzenie o stronniczość lub interesowność;

5. Każdy członek komisji przed rozpoczęciem jej działalności zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia w sprawie bezstronności;

6. Za udział w posiedzeniach komisji jej członkom nie przysługuje wynagrodzenie i zwrot kosztów podróży.

7. Do zadań komisji konkursowej należy:

- a) ocena ofert pod względem merytorycznym, z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego;

b) przygotowanie propozycji podziału środków pomiędzy oferentami, sporządzenie protokołu z prac komisji.

8. Do zadań przewodniczącego komisji należy:

- a) przewodniczenie pracom komisji;
- b) przygotowanie wykazu ofert rekomendowanych do dofinansowania przez Burmistrza Miasta i Gminy;
- c) pisemne powiadomienie wszystkich oferentów, którzy nie otrzymali dotacji, o decyzji Burmistrza wraz z uzasadnieniem;
- d) przesłanie do wiadomości właściwego merytorycznie referatu protokołu z posiedzenia komisji, zarządzenia Burmistrza w sprawie rozstrzygnięcia konkursu oraz kopie informacji wysłanych do oferentów.

9. Obsługę administracyjno-techniczną konkursów sprawuje Referat Kultury, Sportu i Promocji odpowiedzialny za realizację konkursu,

10. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Morawicy

Bartosz Kruk